मिरा भाईंदर महानगरपालिका
मा. स्थायी समिती सभा दि. १५/०६/२०२६

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेची मा. स्थायी समिती सभा सोमवार दि. १५/०६/२०२६ रोजी सभा सुचना क्र. ०५ दि. १०/०६/२०२६ रोजीच्या विषयपत्रिकेवरील विषयांवर विचार विनिमय करण्यासाठी मिरा भाईंदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात दुपारी २.३० वा. सभा आयोजित करण्यांत आली होती.

सदर सभेच्या अध्यक्षस्थानी मा. सभापती, श्री. हसमुख मोहनलाल गेहलोत हे उपस्थित होते. सदर सभेस खालील सदस्य उपस्थित होते.

उपस्थित सदस्य —

१	श्री. हसमुख मोहनलाल गेहलोत	मा. सभापती
२	श्री. पंकज सुर्यमणी पांडेय	सदस्य
३	श्री. दिपक कल्याणराव सावंत	सदस्य
४	श्री. विशाल जगन्नाथ पाटील	सदस्य
५	श्री. भगवती तु. शर्मा	सदस्य
६	श्री. आनंद दत्ताराम मांजरेकर	सदस्य
७	श्रीम. वंदना संजय भावसार	सदस्या
८	श्रीम. हेतल रतीलाल परमार	सदस्या
९	श्री. मनोज रामनारायण दुबे	सदस्य
१०	श्री. गणेश गोपाळ शेट्टी	सदस्य
११	श्री. अनिल रवजीभाई विराणी	सदस्य
१२	श्री. नविन गुप्तेश्वर सिंग	सदस्य
१३	श्री. श्रीप्रकाश जिलेदार सिंग	सदस्य
१४	श्री. अनिल दिवाकर सावंत	सदस्य
१५	श्रीम. शर्मिला विन्सन बगाजी	सदस्या
१६	श्री. जय राजेंद्र ठाकूर	सदस्य

गैरहजर सदस्य —

निरंक

मा. सभापती :-

सचिवांनी सभेच्या कामकाजाला सुरूवात करावी.

महापालिका सचिव :-

मिरा भाईंदर महानगपालिकेची मा. स्थायी समिती सभा सोमवार दि. १५/०६/२०२६ रोजी दुपारी २.३० वाजता मिरा भाईंदर महानगरपालिका, स्व. इंदिरा गांधी भवन, मुख्य कार्यालय, दुसरा मजला, लाल बहादुर शास्त्री सभागृहात स्थायी समिती सभा सुचना क्र. ०५ मधील प्रकरणांवर विचार विनिमय करण्यासाठी आयोजित करण्यांत येत आहे. प्रकरण क्र. ४८, दि. ८/०४/२०२६ व दि. २१/०४/२०२६ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.

भगवती शर्मा :-

दि. ८/०४/२०२६ व दि. २१/०४/२०२६ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेच्या इतिवृत्तांमध्ये सन्मा. सदस्यांनी सुचविलेल्या सुचना व दुरुस्तीसह इतिवृत्तांत कायम करण्यांत येत आहे.

अनिल विराणी :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात येत आहे.

प्रकरण क्र. ४८ :-

दि. ८/०४/२०२६ व दि. २१/०४/२०२६ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेचे इतिवृत्तांत कायम करणे.

ठराव क्र. ४५ :-

दि. ८/०४/२०२६ व दि. २१/०४/२०२६ रोजीच्या मा. स्थायी समिती सभेच्या इतिवृत्तांमध्ये सन्मा. सदस्यांनी सुचविलेल्या सुचना व दुरुस्तीसह इतिवृत्तांत कायम करण्यांत येत आहे.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा अनुमोदन :- श्री. अनिल विराणी

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ४९, सन २०१३-१४ ते २०२०-२१ ची सुरक्षा अनामत व्यपगत करुन रक्कम कर्ज निवारण निधी खाती वर्ग करुन त्यामधून कर्ज हप्ता अदा करणेबाबत तसेच व्यपगत सुरक्षा अनामतीची मागणी झाल्यास परतावा करणेच्या मंजुरीबाबत. (फेरसादर)

मा. सभापती :-

माझा आणि सन्मा. अनिल सावंत ह्यांचा असा प्रश्न आहे की तुम्ही जे पैसे वापरणार आहेत ते कुठल्या व्याजाने न देता पैसे फक्त मुळ रक्कम जी भेटलेली आहे त्यांना फेडण्यासाठी देणार आहेत. त्यासाठी फेरसादर करायला सांगितले. तरी सुध्दा गोषवाऱ्यामध्ये कोणत्या बँकेला देणार आहेत ते नमुद केले नाही.

शिरीशकुमार धनवे :-

हे बँकेचे कर्ज नाही स्टेट गर्व्हमेंटचे कर्ज आहे. म्हाडा, एम.एम.आर.डी.ए. टोटल ७ कर्ज आहेत. डी.पी.रोड साठी अंडरग्राऊड सिव्हरेज, ७५ एम.एल.डी. पाण्यासाठी आणि सिव्हरेज अशी कर्ज आहेत. त्यावेळी लोनची अमाऊंट २१० करोडच्या आसपास आहे. दर तीन वर्षांनी ह्या डिपॉझिट लॅब्स होतात. आम्ही कोणत्याही कॉन्ट्रॅक्टरचे बिल अदा करणार नाही. हे पैसे बँकेत ठेवले तरी इंटरेस्टचे पैसे भरावे लागतात. आता केंद्र सरकारचे धोरण आहे की प्रत्येकाने बॉन्ड केले पाहिजे. नवि मुंबई बॉन्डस मध्ये जाते, नाशिकने ऑलरेडी इश्यू केले आहेत, पी.एम.सी बॉन्डस् केलेले आहेत. गर्व्हमेंटच्या सर्व इन्स्टीट्यूटला बॉन्ड मध्ये पैसे रजिस्टर करायला सांगणार. आपला बॉन्ड ८.१० ने गेला आणि आपण जर कर्ज फेडले नाही तर तो १०-१२% नी जाईल. बी.एम.सी. चे जास्त आहे तर बी.एम.सी ६% नी जाईल म्हणजे आपला डबल फायदा होईल ज्यावेळी बॉन्ड रेस करेल त्यावेळी आपल्याला इंटरेस्ट पण कमी भरावा लागेल आणि आपल्याकडे असलेले पैसे आपण मॅक्झीमम पोर्ट करू शकतो.

मा. सभापती :-

ज्यावेळी आपण हे कर्ज भरणार आहेत हे पैसे कोणाचे डिपॉझिट आहेत.

शिरीशकुमार धनवे :-

सुरक्षा अनामत.

मा. सभापती :-

भविष्यामध्ये ते पैसे चुकवायला लागतील ते पैसे चुकवण्यासाठी आपल्याकडे ठरावीक रक्कम आहे ती आपल्याला भविष्यामध्ये द्यायची झाली तर ते पैसे आहेत का ?

शिरीशकुमार धनवे :-

दर महिन्याला जी डिपॉझिट जमा होते हा आकडा का मोठा झाला कारण वर्षानुवर्षे ते साचत गेले आहे. २.१६ कोटी आपला खर्च होतो आणि आपल्याकडे २.५८ करोड पर मंथ ४० लाख बॅलेन्स वाढत चालला आहे. त्यामूळे आपला आऊट फ्लो कमी आहे हे प्रत्येक मनपाचे दिले आहे. ठाणे महानगरपालिका, बी.एम.सी पालिकेचे बजेट काढले तिथे व्यपगत जमा होणारी रक्कम असे लेखाशिर्ष बनवले जाते. लेखाशिर्षामधून ओन्ली फॉर कर्जासाठी करतो तसे देखील ते करत नाही.

अनिल सावंत :-

सभापती महोदय विषय कसा आहे ह्यांनी सांगितले महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखा संहिता २०१३ मध्ये परिच्छेद २९९ ह्यानुसार ३ वर्ष जर झाली असतील तर आपण ती व्यपगत करू शकतो आणि त्याचे जे पैसे आहेत ज्याला आपण देण लागतो असे तुमचे म्हणणे आहे ना ?

मा. सभापती :-

नाही तुम्ही वापरू शकता.

अनिल सावंत :-

तुमच्या इ.एम.डी.मध्ये असा काही क्लॉज असतो का ही सुरक्षा रक्कम तुम्ही ह्यानंतर रिटर्न करणार एवढया वेळेत करणे गरजेचे आहे.

शिरीशकुमार धनवे :-

ती ॲक्ट मध्ये तरतुद आहे. भविष्यात त्याचे कोणी डॉक्यूमेंटेशन दिले आणि त्याला परत अधिकार क्षेत्र वर्गिकरण केले असते एक वर्षासाठी ४१३ डिपॉझिट आपण आयुक्त महोदयांच्या परवानगीने देतो महानगरपालिका अकाऊंट कोडमध्ये एवढी क्लियारीटी नाही. ३ वर्षासाठी स्टँन्डिगच्या परमिशनने देतो. असे जर आपण घेतले आपल्याला जी पण डिपॉझिट मागणी ३ वर्षाची आहे तो जो विहित माणूस असेल त्याचे विहित पूरावे दिले तर त्याला देवू शकतो.

अनिल सावंत :-

त्यामध्ये पालिकेचे काय धोरण असेल पालिका रिर्टन करते की त्याने मागितल्यानंतर देते.

शिरीशकुमार धनवे :-

काम संपल्यानंतर त्याचे डिपार्टमेंट असेल त्याचे सक्सेसफुली रन झाले असेल तो सर्टफिकेट इश्यू केल्यानंतर त्यांनी मागायची...

अनिल सावंत :-

त्याच्यामध्ये अशी पण रक्कम आहे का ज्यांना टेंडर लागले नाही त्याची काही रक्कम आहे का ?

शिरीशकुमार धनवे :-

टेंडर लागले की आपोआप रिर्टन जाते.

मा. सभापती :-

गोषवारा पाहिला तर २०१३-१४ ला १४ लाख आहे. सर्वात मोठी प्रोसेस २०१७-१८ ला १४ कोटी आहे. २०१७-१८ ला आपण न करता आज २०२६-२७ आहे म्हणजे दरवर्षी ज्या हिशोबाने सांगितले इनफ्लो जास्त आहे आऊटफ्लो कमी आहे. दरवर्षी ४० लाखाचा आपल्याकडे बॅलेन्स आहे. ह्याच्यामध्ये दोन फायदे आहे आपल्याकडे जी ठेवी रक्कम आहे त्यात आपल्याला व्याज कमी भेटते आपण चूकवतो ते जास्त आहे. गृहीत धरा ८ घेतो आणि १२ देतो म्हणजे ४ चा फरक आहे. हे आपण प्रिन्सीपलमध्ये चुकवले तर आपल्याला फायदा होणार. ज्यावेळी आपण लोन घेतो प्रिन्सीपल अमाऊंट वेळोवेळी चुकवतो बँकेला देतो किंवा सरकारला देतो त्यावेळी कळते ही महानगरपालिका स्ट्रिक्ट आहे आणि फॉलोअप आहे वेळोवेळी पैसे देतात कर्ज फेडतात.

दिपक सावंत :-

सभापती महोदय ही अनामत रक्कम आहे आणि बॅलेन्सिंगला कूठे असते.

शिरीशकुमार धनवे :-

बॅलेन्सिंगला अनामत रक्कमच असते.

दिपक सावंत :-

आता आपण कर्ज भरले.

शिरीशकुमार धनवे :-

नाही बॅलेन्सिंगला दोन प्रकार असतात ॲसेटस ॲन्ड लायबिलीटी. लायबिलीटी हेड राहणार.

दिपक सावंत :-

आपण कर्जामध्ये कमी करतो. ती फिगर राहणार आणि नाही राहीली तर आपण परत जेव्हा देवू.

मा. सभापती :-

लास्ट में विषय ले रहे है की यह पैसा सिधे प्रिन्सिपल अमाऊंट देने के लिए नही किसी कॉन्ट्रॅक्टरको ना विकास कार्य के लिए...

अनिल सावंत :-

त्यामध्ये आम्हाला अशी माहिती द्या आजच्या डेटला आऊट स्टँन्डिग म्हणजे एम.एम.आर.डी.ए असेल स्टेट गव्हरमेंट असेल किती कर्ज बाकी आहे त्यांचा रेट ऑफ इंटरेस्ट काय आहे आणि हे ४३ करोड रूपये कोणाला पे केले.

भगवती शर्मा :-

महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता २०१३ मधील परिच्छेद क्र.२९९ नुसार तसेच राष्ट्रीय महानगरपालिका लेखा नियम पुस्तिका २००४ मधील परिच्छेद ११.१६ मध्ये नमुद केलेनुसार परतावायोग्य ठेवीचा तीन पूर्ण लेखांकन वर्षाकरिता दावा सांगण्यात आला नाही अशा ठेवी व्यपगत करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार सन २०१३-१४ ते २०२०-२१ या कालावधीतील सद्यःस्थितीनुसार प्रलंबित असलेली सुरक्षा अनामत ठेवींची रक्कम खालीलप्रमाणे व्यपगत करणेची आहे.

प्रलंबित असलेल्या सुरक्षा अनामत रक्कमेचा गोषवारा

वित्तीय वर्ष	प्रलंबित असलेल्या सुरक्षा अनामतीची संख्या	प्रलंबित असलेल्या सुरक्षा अनामतीची रक्कम
सन २०१३-१४	१७	१४७२६७६.००
सन २०१५-१६	१	७००५३.००
सन २०१६-१७	१०७२	१४३२१६३८६.००
सन २०१७-१८	१४०४	१०८१३१२५१.००
सन २०१८-१९	१४१६	१८२३६४०९०.००
सन २०१९-२०	२	७३४८९३.००
एकूण		**४३,५९,८९,३४९**

सदर व्यपगत केलेली सुरक्षा अनामतीची रक्कम रु.४३,५९,८९,३४९/- ही कर्ज निवारण निधी खात्यात वर्ग करुन त्यामधून कर्ज मुद्दल हप्त्याची जून २०२६ अखेरपर्यंत प्रलंबित असलेली रक्कम रु.४८,९४,९६,२०९/- भरणा करणेचा खर्च भागविण्यास व सदर अनामत खात्यातून काढण्यात आलेली रक्कम ही यथावकाश पुनश्चः सुरक्षा अनामत खाती वर्ग करणेत येण्यास मान्यता देणेत येत आहे.

उपरोक्त व्यपगत करण्यात येणाऱ्या ठेवी महसूली खाती जमा करण्यात येतील. महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता २०१३ मधील परिच्छेद क्र.२९९ नुसार व्यपगत ठेवींच्या परताव्याची मागणी प्राप्त झाल्यास असा परतावा करणेस मान्यता देणेत येत आहे.

वंदना भावसार :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

सर्वानुमते ठराव मंजूर.

प्रकरण क्र. ४९ :-

सन २०१३-१४ ते २०२०-२१ ची सुरक्षा अनामत व्यपगत करुन रक्कम कर्ज निवारण निधी खाती वर्ग करुन त्यामधून कर्ज हप्ता अदा करणेबाबत तसेच व्यपगत सुरक्षा अनामतीची मागणी झाल्यास परतावा करणेच्या मंजुरीबाबत. (फेरसादर)

ठराव क्र. ४६ :-

महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता २०१३ मधील परिच्छेद क्र.२९९ नुसार तसेच राष्ट्रीय महानगरपालिका लेखा नियम पुस्तिका २००४ मधील परिच्छेद ११.१६ मध्ये नमुद केलेनुसार परतावायोग्य ठेवीचा तीन पूर्ण लेखांकन वर्षाकरिता दावा सांगण्यात आला नाही अशा ठेवी व्यपगत करणे आवश्यक आहे. त्यानुसार सन २०१३-१४ ते २०२०-२१ या कालावधीतील सद्यःस्थितीनुसार प्रलंबित असलेली सुरक्षा अनामत ठेवींची रक्कम खालीलप्रमाणे व्यपगत करणेची आहे.

प्रलंबित असलेल्या सुरक्षा अनामत रक्कमेचा गोषवारा

वित्तीय वर्ष	प्रलंबित असलेल्या सुरक्षा अनामतीची संख्या	प्रलंबित असलेल्या सुरक्षा अनामतीची रक्कम
सन २०१३-१४	१७	१४७२६७६.००
सन २०१५-१६	१	७००५३.००
सन २०१६-१७	१०७२	१४३२१६३८६.००
सन २०१७-१८	१४०४	१०८१३१२५१.००
सन २०१८-१९	१४१६	१८२३६४०९०.००
सन २०१९-२०	२	७३४८९३.००
एकूण		**४३,५९,८९,३४९**

सदर व्यपगत केलेली सुरक्षा अनामतीची रक्कम रु.४३,५९,८९,३४९/- ही कर्ज निवारण निधी खात्यात वर्ग करुन त्यामधून कर्ज मुद्दल हप्त्याची जून २०२६ अखेरपर्यंत प्रलंबित असलेली रक्कम रु.४८,९४,९६,२०९/- भरणा करणेचा खर्च भागविण्यास व सदर अनामत खात्यातून काढण्यात आलेली रक्कम ही यथावकाश पुनश्चः सुरक्षा अनामत खाती वर्ग करणेत येण्यास मान्यता देणेत येत आहे.

उपरोक्त व्यपगत करण्यात येणाऱ्या ठेवी महसूली खाती जमा करण्यात येतील. महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखासंहिता २०१३ मधील परिच्छेद क्र.२९९ नुसार व्यपगत ठेवींच्या परताव्याची मागणी प्राप्त झाल्यास असा परतावा करणेस मान्यता देणेत येत आहे.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा **अनुमोदन :- श्रीम. वंदना भावसार**

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५०, प्रारुप प्रभाग रचना व अंतिम प्रभाग रचना तयार करणेचे केलेले कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे अनुसूची "ड" प्रकरण ५(२)(२) अन्वये मंजूरी मिळणे बाबत.

अनिल विराणी :-

मा. राज्य शासनाने/राज्य निवडणूक आयोगाने महानगरपालिकेच्या सार्वत्रिक निवडणूक २०२५ करीता प्रारुप प्रभाग रचना तयार करण्याबाबत मा. आयुक्त यांच्या अध्यक्षतेखाली समिती गठीत करणे बाबत सुचित करुन प्रारुप प्रभाग रचनेचे वेळापत्रक जाहीर केले होते. त्याअनुषंगाने सदरकामी मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि. यांनी वाटाघाटी अंती सर्व करासहीत रु ५,०२,०००/- इतक्या रक्कमेचे दरपत्रक सादर करुन प्रारुप प्रभाग रचना व अंतिम प्रभाग रचना सॉफ्टवेअरच्या सहाय्याने तयार करणे करीता संगणक प्रणाली सेवा सुविधा पुरविणे इत्यादी कामे मा.राज्य निवडणूक आयोगाच्या मार्गदर्शक सुचनांप्रमाणे मुदतीत करावयाचे मान्य केले होते.

सदर काम गोपनीय रितीने, योग्य पध्दतीने व अतिशय जलद पध्दतीने करावायाचे असल्याने सदर निवडणूकीच्या कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसूची "ड" प्रकरण ५, (२)(२) अन्वये मा.आयुक्त यांनी दि.०३/०५/२०२५ रोजी मान्यता दिली आहे. त्यानुसार दि. ०३/०७/२०२५ रोजी मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि.यांना सदर कामाचा "कार्यादेश" दिला असुन दिनांक ०४/०७/२०२५ रोजी करारनामा केला आहे. सदर कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम ७३(ड) अन्वये प्रशासकिय ठराव क्र.१८६ दि.३१/०७/२०२५ अन्वये मंजूरी प्राप्त आहे. मात्र सदरचे काम हे निविदा / दरपत्रक न मागविता केले असल्याने सदर कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे अनुसूची "ड" प्रकरण ५, (२)(२) अन्वये मा. स्थायी समिती सभेची मंजूरी आवश्यक आहे.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार प्रभाग रचनेचे काम मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि. यांचेकडून करुन घेतले असल्याने त्यास व सदरकामी मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि. यांना रक्कम रु. ५,०२,०००/- अदा करणेस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे अनुसूची "ड" प्रकरण ५, (२)(२) अन्वये ही सभा मंजुरी देत आहे, असा मी ठराव मांडत आहे.

मनोज दुबे :-

माझे अनुमोदन आहे.

अनिल सावंत :-

बांगर साहेब अल्टीमेट इन्फॉमेशन टेक्नॉलॉजिने रिपोर्ट दिला आहे तो कुठे आहे.

मा. अतिरिक्त आयुक्त :-

त्यानुसार प्रभाग रचना केलेली आहे आणि तो रिपोर्ट शासनाला पाठवतो.

अनिल सावंत :-

रिपोर्टची कॉपी असते का?

महापालिका सचिव :-

रिपोर्टची कॉपी नसते. प्रभाग रचना करून रिपोर्ट सबमिट केली नंतर आपण राज्य निवडणूक आयोगाला सादर करून राज्य निवडणूक आयोगानी ती मंजूर करून दिली.

अनिल सावंत :-

त्यांनी जो रिपोर्ट सबमीट केला आहे त्याची कॉपी मिळेल का?

मा. उपायुक्त (मु.) :-

ती वॉर्ड रचना झाली प्राथमिक असो किंवा अंतिम असो त्यांनी दिली त्याच्या आधारे झाली. पब्लिश केली तीच वॉर्ड रचना आहे.

अनिल सावंत :-

संपूर्ण शहराची प्रभाग रचना लक्षात घेवून वॉर्ड वाईज प्रभाग समिती रचना केली.

महापालिका सचिव :-

प्रभाग समिती नाही प्रभाग रचना.

मा. सभापती :-

सर्वानुमते ठराव मंजूर.

प्रकरण क्र. ५० :-

प्रारुप प्रभाग रचना व अंतिम प्रभाग रचना तयार करणेचे केलेले कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे अनुसूची "ड" प्रकरण ५(२)(२) अन्वये मंजूरी मिळणे बाबत.

ठराव क्र. ४७ :-

मा. राज्य शासनाने/राज्य निवडणूक आयोगाने महानगरपालिकेच्या सार्वत्रिक निवडणूक २०२५ करीता प्रारुप प्रभाग रचना तयार करण्याबाबत मा. आयुक्त यांच्या अध्यक्षतेखाली समिती गठीत करणे बाबत सुचित करुन प्रारुप प्रभाग रचनेचे वेळापत्रक जाहीर केले होते. त्याअनुषंगाने सदरकामी मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि. यांनी वाटाघाटी अंती सर्व करासहीत रु ५,०२,०००/- इतक्या रक्कमेचे दरपत्रक सादर करुन प्रारुप प्रभाग रचना व अंतिम प्रभाग रचना सॉफ्टवेअरच्या सहाय्याने तयार करणे करीता संगणक प्रणाली सेवा सुविधा पुरविणे इत्यादी कामे मा.राज्य निवडणूक आयोगाच्या मार्गदर्शक सुचनांप्रमाणे मुदतीत करावयाचे मान्य केले होते.

सदर काम गोपनीय रितीने, योग्य पध्दतीने व अतिशय जलद पध्दतीने करावयाचे असल्याने सदर निवडणूकीच्या कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसूची "ड" प्रकरण ५, (२)(२) अन्वये मा. आयुक्त यांनी दि.०३/०५/२०२५ रोजी मान्यता दिली आहे. त्यानुसार दि. ०३/०७/२०२५ रोजी मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि.यांना सदर कामाचा "कार्यादेश" दिला असुन दिनांक ०४/०७/२०२५ रोजी करारनामा केला आहे. सदर कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे कलम ७३(ड) अन्वये प्रशासकिय ठराव क्र.१८६ दि.३१/०७/२०२५ अन्वये मंजूरी प्राप्त आहे. मात्र सदरचे काम हे निविदा / दरपत्रक न मागविता केले असल्याने सदर कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे अनुसूची "ड" प्रकरण ५, (२)(२) अन्वये मा. स्थायी समिती सभेची मंजूरी आवश्यक आहे.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार प्रभाग रचनेचे काम मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि. यांचेकडून करुन घेतले असल्याने त्यास व सदरकामी मे. अल्टीमेट इन्फॉरमेशन टेक्नॉलाजी प्रा.लि. यांना रक्कम रु. ५,०२,०००/- अदा करणेस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियमाचे अनुसूची "ड" प्रकरण ५, (२)(२) अन्वये ही सभा मंजुरी देत आहे, असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. अनिल विराणी अनुमोदन :- श्री. मनोज दुबे

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र.५१, भारताची जनगणना – २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहरातील संपुर्ण लोकसंख्या गणना करण्याच्या कामकाजाकरीता ०८ तांत्रिक सहाय्यक यांची जाहिरातद्वारे निविदा प्रसिध्द करणेबाबत.

भगवती शर्मा :-

भारताची जनगणना २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहारातील संपूर्ण लोकसंख्या गणना करण्याच्या दृष्टीने कार्यक्रम जाहिर झालेला आहे.

मे. भारत सरकार निर्देशित व महाराष्ट्र शासन पुरस्कृत जनगणना २०२७ बाबतची अधिसुचना महाराष्ट्र शासनाने दि. ११/०७/२०२५ रोजी प्रस्तुत केली असून महापालिका क्षेत्रातील जनगणना २०२७ चे कामकाज कालबध्द मुदतीत पुर्ण करणेकरीता जनगणना अधिनियम १९४८ मधील कलम ४ व सुधारणा जनगणना नियम १९९० कायदेशीर तरतुदीच्या अधिन राहून कामकाज करावयाचे आहे.

त्याअनुषंगाने सेवानिवृत्त प्रशासकीय अधिकारी (वर्ग ०२) व जनगणना करीता तांत्रिक सहाय्यक या पदावर यांची नियुक्ती करणेकरीता दि. २३/०२/२०२६ रोजी जाहिर सूचना प्रसिध्द करण्यात आलेली होती. सदर जाहिरातीमध्ये तांत्रिक सहाय्यक या संवर्गाची ०२ पदे दर्शविण्यात आलेली आहेत. परंतु जनगणनेकरीता एकुण ०८ तांत्रिक सहाय्यक यांची आवश्यकता आहे. त्याकरीता अतिरिक्त ०६ तांत्रिक सहाय्यक पदाकरीता शुध्दीपत्रक देऊन तांत्रिक सहाय्यक संवर्गाच्या ०८ पदांकरीता व प्रशासकीय अधिकारी (वर्ग (जनगणनेकरीता) ०१ पदाकरीता आयोजित केलेली दि.२७/०२/२०२६ रोजीची मुलाखत रद्द करून दि. ०४/०३/२०२६ रोजी सकाळी १०.०० ते दुपारी ०१.०० वाजेपर्यत मुलाखत (Walk in Interview) आयोजित केली असल्याबाबतचे दि.२६/०२/२०२६ रोजी शुध्दीपत्रक प्रसिध्द करण्यात आले होते.

त्यानुसार दि. ०४/०३/२०२६ रोजी मुलाखत (Walk in Interview) घेण्यात आली. सदर मुलाखतीमध्ये मा. निवड समितीने दिलेल्या गुणानुक्रमे पात्र उमेदवारांची निवड केलेली आहे. त्याअनुषंगाने प्रशासकीय अधिकारी (वर्ग-०२) यांना नियुक्ती आदेश देण्यात आलेले आहे. परंतु, तांत्रिक सहायक (जनगणनेकरीता) या पदांकरीता जनगणना कार्य निर्देशलाय, महाराष्ट्र यांनी दि.२४/१२/२०२५ रोजीच्या व सुधारित परिपत्रान्वये त्यांची निवड outsourcing agency मार्फत घेणेबाबत निर्देश दिलेले आहेत. परंतु मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने तांत्रिक सहायक (जनगणनेकरीता) ठोक मानधनावर नियुक्त करणेची प्रकिया पूर्ण केलेली होती. त्याअनुषंगाने मा. संचालक तथा मुख्य प्रधान जनगणना अधिकारी, जनगणना संचानालय यांच्याकडे उक्त विषयाबाबत दि. ११/०३/२०२६ रोजीच्या पत्रान्वये मार्गदर्शन मागविण्यात आले होते. त्यानुसार जनगणना संचानालय यांनी भ्रमणध्वनी व व्हिडिओ कॉन्फरेन्स द्वारे दि. २५/१२/२०२५ रोजीच्या व सुधारित परिपत्रान्वये outsourcing agency मार्फत कार्यवाही करणेबाबत मौखिक निर्देश दिलेले आहेत.

भारताची जनगणना २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या शहरातील संपुर्ण लोकसंखेच्या कामकाजासाठी जनगणना करीता तांत्रिक सहाय्यक यांची शैक्षणिक अर्हता व पात्रता खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	पदनाम व पदसंख्या	शैक्षणिक अर्हता
१.	जनगणना करीता तांत्रिक सहाय्यक (पदसंख्या – ०८)	मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची अभियांत्रिकी शाखेची / माहिती तंत्रज्ञानातील विज्ञान पदवी

सदर कामकाजाकरीता जास्तीत जास्त १८ महिन्याचा कालावधी लागणार आहे. तसेच तांत्रिक सहाय्यक (जनगणनेकरिता) या पदाकरिता संगणकाची माहिती असणे आवश्यक आहे. सबब ८ तांत्रिक सहाय्यक (जनगणनेकरिता) outsourcing agency मार्फत प्रतीमहा रु.२५,०००/- प्रति तांत्रिक सहाय्यक प्रमाणे मासिक रु.२,००,०००/ वार्षिक रु.२४,००,०००/- व १८ महिनेकरिता रु.३६,००,०००/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदरचा खर्च जनगणना कार्यालयाकडून अदा करण्यात येणार आहे.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार भारताची जनगणना २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहारातील संपूर्ण लोकसंख्या गणना करण्याच्या कामाकजाकरीता ०८ तांत्रिक सहाय्यक पुरवठा करणेकरीता जाहिर निविदा सुचना वृत्तपत्रात व संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेस व प्रतिमहा मानधनापोटी रू.२५०००/- प्रमाणे १८ महिनेकरिता रु.३६,००,०००/- पर्यंतच्या होणाऱ्या खर्चास ही सभा मान्यता देत आहे, असा ठराव मी मांडत आहे.

आनंद मांजरेकर :-

माझे अनुमोदन आहे.

श्रीप्रकाश सिंग :-

जनगणना के लिए कॉलेज के बच्चे लोगो को लिया है १९ साल के बच्चे को जब बिल्डींग में भेजा जाता है तो उनको बराबर रिप्लाय नही देते है।

मा. सभापती :-

ऐसा निर्दशन मे आया तो बता दिजीए।

श्रीप्रकाश सिंग :-

वॉर्ड में चलता है बच्चे लोगो को कौन जानकारी देगा हमारे वॉर्ड में वह तकलीफ है।

अनिल सावंत :-

एजन्सी मार्फत घेता की मनपा डायरेक्ट घेणार आहे.

मा. उपायुक्त (मु.):-

गाईडलाईन्स तशा आहेत की आउट सोर्सींग करायचे आहे.

अनिल सावंत :-

आऊटसोर्सींग करा पण पालिका ठोक मानधनावर पण करू शकते.

मा. सभापती :-

गोषवाऱ्यामध्ये लिहिले आहे वॉक इन इन्टरव्यू. सर्वानुमते ठराव मंजूर.

प्रकरण क्र. ५१ :-

भारताची जनगणना – २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहरातील संपुर्ण लोकसंख्या गणना करण्याच्या कामकाजाकरीता ०८ तांत्रिक सहाय्यक यांची जाहिरातद्वारे निविदा प्रसिध्द करणेबाबत.

ठराव क्र. ४८ :-

भारताची जनगणना २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहारातील संपूर्ण लोकसंख्या गणना करण्याच्या दृष्टीने कार्यक्रम जाहिर झालेला आहे.

मे. भारत सरकार निर्देशित व महाराष्ट्र शासन पुरस्कृत जनगणना २०२७ बाबतची अधिसुचना महाराष्ट्र शासनाने दि. ११/०७/२०२५ रोजी प्रस्तुत केली असून महापालिका क्षेत्रातील जनगणना २०२७ चे कामकाज कालबध्द मुदतीत पुर्ण करणेकरीता जनगणना अधिनियम १९४८ मधील कलम ४ व सुधारणा जनगणना नियम १९९० कायदेशीर तरतुदीच्या अधिन राहून कामकाज करावयाचे आहे.

त्याअनुषंगाने सेवानिवृत्त प्रशासकीय अधिकारी (वर्ग ०२) व जनगणना करीता तांत्रिक सहाय्यक या पदावर यांची नियुक्ती करणेकरीता दि. २३/०२/२०२६ रोजी जाहिर सूचना प्रसिध्द करण्यात आलेली होती. सदर जाहिरातीमध्ये तांत्रिक सहाय्यक या संवर्गाची ०२ पदे दर्शविण्यात आलेली आहेत. परंतु जनगणनेकरीता एकुण ०८ तांत्रिक सहाय्यक यांची आवश्यकता आहे. त्याकरीता अतिरिक्त ०६ तांत्रिक सहाय्यक पदाकरीता शुध्दीपत्रक देऊन तांत्रिक सहाय्यक संवर्गाच्या ०८ पदांकरीता व प्रशासकीय अधिकारी (वर्ग (जनगणनेकरीता) ०१ पदाकरीता आयोजित केलेली दि.२७/०२/२०२६ रोजीची मुलाखत रद्द करून दि. ०४/०३/२०२६ रोजी सकाळी १०.०० ते दुपारी ०१.०० वाजेपर्यत मुलाखत (Walk in Interview) आयोजित केली असल्याबाबतचे दि.२६/०२/२०२६ रोजी शुध्दीपत्रक प्रसिध्द करण्यात आले होते.

त्यानुसार दि. ०४/०३/२०२६ रोजी मुलाखत (Walk in Interview) घेण्यात आली. सदर मुलाखतीमध्ये मा. निवड समितीने दिलेल्या गुणानुक्रमे पात्र उमेदवारांची निवड केलेली आहे. त्याअनुषंगाने प्रशासकीय अधिकारी (वर्ग-०२) यांना नियुक्ती आदेश देण्यात आलेले आहे. परंतु, तांत्रिक सहायक (जनगणनेकरीता) या पदांकरीता जनगणना कार्य निर्देशलाय, महाराष्ट्र यांनी दि.२४/१२/२०२५ रोजीच्या व सुधारित परिपत्रान्वये त्यांची निवड outsourcing agency मार्फत घेणेबाबत निर्देश दिलेले आहेत. परंतु मिरा भाईंदर महानगरपालिकेने तांत्रिक सहायक (जनगणनेकरीता) ठोक मानधनावर नियुक्त करणेची प्रकिया पूर्ण केलेली होती. त्याअनुषंगाने मा. संचालक तथा मुख्य प्रधान जनगणना अधिकारी, जनगणना संचानालय यांच्याकडे उक्त विषयाबाबत दि. ११/०३/२०२६ रोजीच्या पत्रान्वये मार्गदर्शन मागविण्यात आले होते. त्यानुसार जनगणना संचानालय यांनी भ्रमणध्वनी व व्हिडिओ कॉन्फरेन्स द्वारे दि. २५/१२/२०२५ रोजीच्या व सुधारित परिपत्रान्वये outsourcing agency मार्फत कार्यवाही करणेबाबत मौखिक निर्देश दिलेले आहेत.

भारताची जनगणना २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या शहरातील संपुर्ण लोकसंखेच्या कामकाजासाठी जनगणना करीता तांत्रिक सहाय्यक यांची शैक्षणिक अर्हता व पात्रता खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	पदनाम व पदसंख्या	शैक्षणिक अर्हता
१.	जनगणना करीता तांत्रिक सहाय्यक (पदसंख्या – ०८)	मान्यताप्राप्त विद्यापिठाची अभियांत्रिकी शाखेची / माहिती तंत्रज्ञानातील विज्ञान पदवी

सदर कामकाजाकरीता जास्तीत जास्त १८ महिन्याचा कालावधी लागणार आहे. तसेच तांत्रिक सहाय्यक (जनगणनेकरिता) या पदाकरिता संगणकाची माहिती असणे आवश्यक आहे. सबब ८ तांत्रिक सहाय्यक (जनगणनेकरिता) outsourcing agency मार्फत प्रतीमहा रु.२५,०००/- प्रति तांत्रिक सहाय्यक प्रमाणे मासिक

रु.२,००,०००/ वार्षिक रु.२४,००,०००/- व १८ महिनेकरिता रु.३६,००,०००/- इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदरचा खर्च जनगणना कार्यालयाकडून अदा करण्यात येणार आहे.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार भारताची जनगणना २०२७ करीता मिरा भाईंदर महानगरपालिका शहारातील संपूर्ण लोकसंख्या गणना करण्याच्या कामाकजाकरीता ०८ तांत्रिक सहाय्यक पुरवठा करणेकरीता जाहिर निविदा सुचना वृत्तपत्रात व संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेस व प्रतिमहा मानधनापोटी रू.२५०००/- प्रमाणे १८ महिनेकरिता रु.३६,००,०००/- पर्यंतच्या होणाऱ्या खर्चास ही सभा मान्यता देत आहे, असा ठराव मी मांडत आहे.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा अनुमोदन :- श्री. आनंद मांजरेकर

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र.५२, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मालमत्तांचे मुल्यांकन करणे कामाबाबत.

दिपक खांबित :-

१९८५ ला मिरा भाईंदर नगरपरिषदेची स्थापना झाली. आपण २०१० पर्यंत सर्व प्रॉपर्टीचे व्हॅल्यूएशन करून घेतले होते. तेव्हा आपले सल्लागार मे. गिरीश प्रधान होते. आपल्याला व्हॅल्यूएशन लागते महानगरपालिकेची जेवढी प्रॉपटी आहे त्याची किंमत होते आणिआपल्याला लोन भेटते. अनुदान आणि जे लोन भेटते आपल्या मुल्यांकनावर भेटते परंतु त्यांचे त्यावेळच्या रेटप्रमाणे जे बिल होते ७.२३ लाख ते जास्त होते. बऱ्याच वेळा ते कोर्टात वगैरे गेले. कोर्टाने सांगितले ह्याच्या बाबतीत निगोशिएशन करा ते निगोशिएश्न करून ते बिल ३.९० लाख पर्यंत आणलेले आहे. महासभेनी तरतूद केली आहे. महानगरपालिकेला कोर्टामध्ये कन्सेन टर्म दाखल करायला लागते कूठल्याही महानगरपालिकेची कन्सेन टर्म दाखल करण्यासाठी ४८१ अ नुसार स्थायी समितीची मान्यता लागते. त्यासाठी हा विषय आणलेला आहे.

अनिल सावंत :-

मा. सभापती महोदय आपल्या मनपाच्या किती प्रॉपर्टी आहेत त्याची यादी सदस्यांना देण्यात यावी.

दिपक खांबित :-

यादी रेडी आहे.

भगवती शर्मा :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्तांचे दरवर्षी मुल्यांकन करुन माहिती अद्यावत ठेवावे लागते. तत्कालीन नगरपरिषदेची स्थापना झाल्यापासून सदर मुल्यांकनाचे काम करण्यासाठी मे.आर्किझम यांना नेमण्यात आले होते. त्यांचेमार्फत सन १९८५ ते २०१० पर्यंत मालमत्तांचे मुल्यांकन करुन महानगरपालिकेस सर्व अहवाल सादर करण्यात आले आहेत. सदर मुल्यांकनाकरीता होणारी फी ही जास्त असल्याने व महानगरपालिकेने सदर फी दिली नसल्याने मे.आर्किझम यांना मा.न्यायालयात दावा दाखल केला आहे. (दावा क्र.एस.पी.एल./क्र.६००/२०१९) मा.न्यायालयाच्या निर्देशानुसार सदर फि बाबत महानगरपालिकेने वेळोवेळी बैठका घेऊन व तडजोड करुन सदर फी रु.७,२३,०४,२५३/- ऐवजी रु.३,९०,३४,२५७/- एवढी ठरविलेली आहे. मा.विशेष महासभा दि.२७/०३/२०२६ ठराव क्र.३२ अन्वये सदर फि देण्यास मान्यता प्राप्त झाली आहे.

महानगरपालिकेच्या आर्थिक हिताचा विचार करून समझोता करणेकरीता Consent Term चा मसुदा तयार करण्यात आला आहे. तरी सदर Consent Term चा मसुदा अंतिम करून मा.न्यायालया समोर दाखल करणे आवश्यक आहे.

CONSENT TERMS :-

CONSENT TERMS BY AND BETWEEN THE PLAINTIFF AND DEFENDANTS IS AS UNDER:-

1. The Defendants have assigned the work of valuation of properties of the Mira Bhayander Municipal Corporation and Depreciation Fund in respect of the Properties of the Defendant Corporation such as Roads, Drainages, Gardens, Playgrounds, Open Spaces, Schools, Gymnasiums, Offices, Community Centers, Crematories, Water Tanks, Fire Brigade Buildings etc. as per the Work Order No.MBMC/ PWD/6628/06-07 Dated 01.02.2007.
2. The Plaintiff, pursuant to the Agreements dated 31.07.2002, dated 21.06.2005 and dated 23.04.2010 has completed his work and assignments and have provided the necessary

services to the MBMC. The Plaintiff has submitted to the Defendant Corporation, the detail Reports for the work of valuation of properties of the Corporation and Depreciation Fund in respect of the properties of the MBMC such as, Roads, Drainages, Gardens, Play Grounds, Open Spaces, Schools, Gymnasiums, Offices, Community Centre, Crematories, Water Tanks, Fire brigade Buildings etc.

3. The Defendant Corporation, vide its letter dated 02.09.2013, 23.09.2013 and 22.08.2019 addressed to the Plaintiff, has directed the Plaintiff to attend the Commissioner's Office, and submit the presentation of the concerned Works in the presence of the Municipal Commissioner. The Plaintiff, accordingly on 28.10.2014, attended the Commissioner Office and has submitted the presentation of the Works done by the Plaintiff through Audio – Visual C.D. The copy of the presentation and the concerned C.D. was also provided and submitted to the Public Works Department of the Defendant Corporation.
4. The Plaintiff vide his letter dated 19.05.2015 addressed to the Commissioner of Defendant Corporation and letter dated 01.03.2016 addressed to the City Engineer of Defendant Corporation has requested the Defendant Corporation to make the payment of the concerned Bill No. I-2010-11 dated 16.08.2010 issued and given by the Plaintiff to the Defendant Corporation.
5. The Plaintiff through his Advocate, has filed Special Civil Suit No.600/2019 against Defendant Corporation and have demanded payment of Rs.7,23,04,253/- (Rupees Seven Crore Twenty Three Lakhs Four Thousand Two Hundred Fifty Three Only) being the amount of the Bill No. I-2010-11 dated 16.08.2010 issued and given to the Defendant Corporation by the Plaintiff.
6. Pending the present Civil Suit in the Hon'ble Civil Court, Thane, the Defendant and the Plaintiff, have conducted a joint meetings amongst them, in the office of Defendant Corporation for resolving the dispute between the Plaintiff and the Defendants, in respect of payment of outstanding Bill No. I-2010-11 dated 16.08.2010 and has agreed to settle the dispute of payment of the said Bill by filing Consent Terms in the above mentioned case, as under :-

TERMS OF SETTLEMENT

1. The Defendant No.1 Corporation had appointed M/s. Padilkar Consultant on 17.07.2015, for the purpose of valuation of property for the period commencing from 01.04.2007 and their rate of valuation of property was Rs.19,28,570/- per annum. Considering this, on the basis of the said valuation rate, the professional charges payable to Mr. Archisum for the valuation of property done by them for 23 years, amounts to Rs.4,33,00,000/- (Rupees Four Crores Thirty Three Lakhs). However, as per the general Guidance Instruction Order No.15/ Term 2025-26/387 dated 31.03.2025, issued by the office of Registration and Stamps, Thane after, calculating depreciation for every year, the amount of Bill payable to M/s. Archisum is calculated at Rs.3,90,00,000/- (Rupees Three Crore Ninety Lakhs Only). Hence, after consulting with M/s. Archisum i.e. the Plaintiff, the amount payable to them is finalised for Rs.3,90,00,000/- (Rupees Three Crore Ninety Lakhs Only).

   On the basis of the aforesaid facts, an amount of Rs.3,90,00,000/- (Rupees Three Crore Ninety Lakhs Only), is finalized and will be paid to M/s. Archisum i.e. the Plaintiff by the Defendant Corporation on passing of final decree as early as possible on availability of fund in the Corporation.
2. The Plaintiff shall not claim and demand any amount other than the amount mentioned in this Consent Terms, towards his claim against the Defendants in respect of the Bill dated 16.08.2010 and the amount mentioned in this Consent Terms is payable to the Plaintiff by the Defendants in full & final satisfaction of the claim of the Plaintiff against the Defendants.
3. The final Decree be kindly drawn, in terms of Consent Terms.
4. The Plaintiff and the Defendants shall bear their own costs.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मालमत्तांचे मुल्यांकन करणे कामा संदर्भात देयक अदा करणे कामी प्रस्तावित केल्यानुसार मा. न्यायालयासमोर Consent Term दाखल करणेस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ४८१(ह) व (आय) नुसार या ठरावाद्वारे मान्यता देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार संबंधित विभागाने नियमानुसार कार्यवाही प्रस्तावित करावी.

हेतल परमार : -

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजुर.

प्रकरण क्र. ५२ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मालमत्तांचे मुल्यांकन करणे कामाबाबत.

ठराव क्र. ४९ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्तांचे दरवर्षी मुल्यांकन करुन माहिती अद्यावत ठेवावे लागते. तत्कालीन नगरपरिषदेची स्थापना झाल्यापासून सदर मुल्यांकनाचे काम करण्यासाठी मे.आर्किझम यांना नेमण्यात आले होते. त्यांचेमार्फत सन १९८५ ते २०१० पर्यंत मालमत्तांचे मुल्यांकन करुन महानगरपालिकेस सर्व अहवाल सादर करण्यात आले आहेत. सदर मुल्यांकनाकरीता होणारी फी ही जास्त असल्याने व महानगरपालिकेने सदर फी दिली नसल्याने मे.आर्किझम यांना मा.न्यायालयात दावा दाखल केला आहे. (दावा क्र.एस.पी.एल./क्र.६००/२०१९) मा.न्यायालयाच्या निर्देशानुसार सदर फि बाबत महानगरपालिकेने वेळोवेळी बैठका घेऊन व तडजोड करुन सदर फी रु.७,२३,०४,२५३/- ऐवजी रु.३,९०,३४,२५७/- एवढी ठरविलेली आहे. मा.विशेष महासभा दि.२७/०३/२०२६ ठराव क्र.३२ अन्वये सदर फि देण्यास मान्यता प्राप्त झाली आहे.

महानगरपालिकेच्या आर्थिक हिताचा विचार करून समझोता करणेकरीता Consent Term चा मसुदा तयार करण्यात आला आहे. तरी सदर Consent Term चा मसुदा अंतिम करून मा.न्यायालया समोर दाखल करणे आवश्यक आहे.

CONSENT TERMS :-

CONSENT TERMS BY AND BETWEEN THE PLAINTIFF AND DEFENDANTS IS AS UNDER:-

1. The Defendants have assigned the work of valuation of properties of the Mira Bhayander Municipal Corporation and Depreciation Fund in respect of the Properties of the Defendant Corporation such as Roads, Drainages, Gardens, Playgrounds, Open Spaces, Schools, Gymnasiums, Offices, Community Centers, Crematories, Water Tanks, Fire Brigade Buildings etc. as per the Work Order No.MBMC/ PWD/6628/06-07 Dated 01.02.2007.
2. The Plaintiff, pursuant to the Agreements dated 31.07.2002, dated 21.06.2005 and dated 23.04.2010 has completed his work and assignments and have provided the necessary services to the MBMC. The Plaintiff has submitted to the Defendant Corporation, the detail Reports for the work of valuation of properties of the Corporation and Depreciation Fund in respect of the properties of the MBMC such as, Roads, Drainages, Gardens, Play Grounds, Open Spaces, Schools, Gymnasiums, Offices, Community Centre, Crematories, Water Tanks, Fire brigade Buildings etc.
3. The Defendant Corporation, vide its letter dated 02.09.2013, 23.09.2013 and 22.08.2019 addressed to the Plaintiff, has directed the Plaintiff to attend the Commissioner's Office, and submit the presentation of the concerned Works in the presence of the Municipal Commissioner. The Plaintiff, accordingly on 28.10.2014, attended the Commissioner Office and has submitted the presentation of the Works done by the Plaintiff through Audio – Visual C.D. The copy of the presentation and the concerned C.D. was also provided and submitted to the Public Works Department of the Defendant Corporation.
4. The Plaintiff vide his letter dated 19.05.2015 addressed to the Commissioner of Defendant Corporation and letter dated 01.03.2016 addressed to the City Engineer of Defendant Corporation has requested the Defendant Corporation to make the payment of the concerned Bill No. I-2010-11 dated 16.08.2010 issued and given by the Plaintiff to the Defendant Corporation.
5. The Plaintiff through his Advocate, has filed Special Civil Suit No.600/2019 against Defendant Corporation and have demanded payment of Rs.7,23,04,253/- (Rupees Seven Crore Twenty Three Lakhs Four Thousand Two Hundred Fifty Three Only) being the amount of the Bill No. I-2010-11 dated 16.08.2010 issued and given to the Defendant Corporation by the Plaintiff.
6. Pending the present Civil Suit in the Hon'ble Civil Court, Thane, the Defendant and the Plaintiff, have conducted a joint meetings amongst them, in the office of Defendant Corporation for resolving the dispute between the Plaintiff and the Defendants, in respect of

payment of outstanding Bill No. I-2010-11 dated 16.08.2010 and has agreed to settle the dispute of payment of the said Bill by filing Consent Terms in the above mentioned case, as under :-

TERMS OF SETTLEMENT

1. The Defendant No.1 Corporation had appointed M/s. Padilkar Consultant on 17.07.2015, for the purpose of valuation of property for the period commencing from 01.04.2007 and their rate of valuation of property was Rs.19,28,570/- per annum. Considering this, on the basis of the said valuation rate, the professional charges payable to Mr. Archisum for the valuation of property done by them for 23 years, amounts to Rs.4,33,00,000/- (Rupees Four Crores Thirty Three Lakhs). However, as per the general Guidance Instruction Order No.15/ Term 2025-26/387 dated 31.03.2025, issued by the office of Registration and Stamps, Thane after, calculating depreciation for every year, the amount of Bill payable to M/s. Archisum is calculated at Rs.3,90,00,000/- (Rupees Three Crore Ninety Lakhs Only). Hence, after consulting with M/s. Archisum i.e. the Plaintiff, the amount payable to them is finalised for Rs.3,90,00,000/- (Rupees Three Crore Ninety Lakhs Only).

   On the basis of the aforesaid facts, an amount of Rs.3,90,00,000/- (Rupees Three Crore Ninety Lakhs Only), is finalized and will be paid to M/s. Archisum i.e. the Plaintiff by the Defendant Corporation on passing of final decree as early as possible on availability of fund in the Corporation.
2. The Plaintiff shall not claim and demand any amount other than the amount mentioned in this Consent Terms, towards his claim against the Defendants in respect of the Bill dated 16.08.2010 and the amount mentioned in this Consent Terms is payable to the Plaintiff by the Defendants in full & final satisfaction of the claim of the Plaintiff against the Defendants.
3. The final Decree be kindly drawn, in terms of Consent Terms.
4. The Plaintiff and the Defendants shall bear their own costs.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मालमत्तांचे मुल्यांकन करणे कामा संदर्भात देयक अदा करणे कामी प्रस्तावित केल्यानुसार मा. न्यायालयासमोर Consent Term दाखल करणेस महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ४८१(ह) व (आय) नुसार या ठरावाद्वारे मान्यता देण्यात येत आहे. पारीत ठरावानुसार संबंधित विभागाने नियमानुसार कार्यवाही प्रस्तावित करावी.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा **अनुमोदन :- श्रीम. हेतल परमार**

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५३, महानगरपालिकेच्या मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभांना चहा, नाश्ता व जेवण पुरवठा केलेबाबत कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका "अनुसूची ड" प्रकरण ५, कलम २(२) अन्वये मंजुरी मिळणेबाबत.

अनिल विराणी :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभांना चहा, नाश्ता, जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ पुरवठा करणेकामी मा. स्थायी समिती सभा दि. ०२/०८/२०२२, ठराव क्र ९० अन्वये श्री. साई कॅटरर्स यांची प्राप्त निवीदा स्विकारुन ५ वर्षाच्या मुदतीकरीता स्विकारणेस मान्यता दिलेली आहे. तद्अनुषंगाने श्री. साई कॅटरर्स यांस या कार्यालयाकडील जा.क्र. मनपा/सचिव/६६/२०२२-२३, दि. ०२/०८/२०२२ अन्वये कार्यादेश देण्यात आलेला आहे. श्री. साई कॅटरर्स यांनी दि. १८/०२/२०२६ ते दि. ०८/०४/२०२६ पर्यंत पार पडलेल्या मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभा तसेच महानगरपालिकेच्या विविध पदाधिकारी निवडणूकीकरिता चहा, नाश्ता व जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ पुरवठा समाधानकारक केलेला असून, त्यांचे एकुण देयक रु. २,०७,५१९/- इतके होत आहे.

तथापी, सदर निवीदा दरपत्रकाद्वारे मागविण्यात आलेली असल्याने, उक्त खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका "अनुसूची ड" प्रकरण ५, कलम २(२) अन्वये मान्यता घेणे आवश्यक आहे. तरी मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभांना तसेच महानगरपालिकेच्या विविध पदाधिकारी निवडणूकीकरिता श्री. साई कॅटरर्स यांनी पुरवठा केलेल्या चहा,

नाश्ता, जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ या कामी झालेला खर्च रु. २,०७,५१९/- अदा करणेस तसेच याकामी नव्याने निविदा प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत मे. श्री. साई कॅटरर्स यांचेकडून चहा, नाश्ता, जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ पुरविणेस व याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु. ५.०० लक्ष पर्यंतच्या खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका "अनुसूची ड" प्रकरण ५, कलम २(२) अन्वये ही सभा मान्यता देत आहे असा मी ठराव मांडीत आहे.

हेतल परमार :-

माझे अनुमोदन आहे.

शर्मिला बगाजी :-

सभापती महोदय आम्ही पहिल्या महासभेपासून बोललेलो होतो की ज्याप्रमाणे आधी व्हेज आणि नॉनवेज होते तसे जेवण आता ठेवणे गरजेचे आहे. कमिटीचा काय निर्णय झाला ते माहित नाही. जेवणाची व्यवस्था करताना सन्मानाने बसू शकतील अशी व्यवस्था करण्यात यावी.

मा. सभापती :-

सचिवांना ह्या विषयाबाबत सांगितले आहे. सचिवांनी लक्ष देवून व्यवस्था करण्यात यावी.

शर्मिला बगाजी :-

व्हेज आणि नॉनवेज असावे अशी माझी सुचना आहे.

प्रकरण क्र. ५३ :-

महानगरपालिकेच्या मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभांना चहा, नाश्ता व जेवण पुरवठा केलेबाबत कामास महाराष्ट्र महानगरपालिका "अनुसूची ड" प्रकरण ५, कलम २(२) अन्वये मंजुरी मिळणेबाबत.

ठराव क्र. ५० :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभांना चहा, नाश्ता, जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ पुरवठा करणेकामी मा. स्थायी समिती सभा दि. ०२/०८/२०२२, ठराव क्र ९० अन्वये श्री. साई कॅटरर्स यांची प्राप्त निवीदा स्विकारुन ५ वर्षाच्या मुदतीकरीता स्विकारणेस मान्यता दिलेली आहे. तद्अनुषंगाने श्री. साई कॅटरर्स यांस या कार्यालयाकडील जा.क्र. मनपा/सचिव/६६/२०२२-२३, दि. ०२/०८/२०२२ अन्वये कार्यादेश देण्यात आलेला आहे. श्री. साई कॅटरर्स यांनी दि. १८/०२/२०२६ ते दि. ०८/०४/२०२६ पर्यंत पार पडलेल्या मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभा तसेच महानगरपालिकेच्या विविध पदाधिकारी निवडणूकीकरिता चहा, नाश्ता व जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ पुरवठा समाधानकारक केलेला असून, त्यांचे एकुण देयक रु. २,०७,५१९/- इतके होत आहे.

तथापी, सदर निवीदा दरपत्रकाद्वारे मागविण्यात आलेली असल्याने, उक्त खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका "अनुसूची ड" प्रकरण ५, कलम २(२) अन्वये मान्यता घेणे आवश्यक आहे. तरी मा. महासभा व मा. स्थायी समिती सभांना तसेच महानगरपालिकेच्या विविध पदाधिकारी निवडणूकीकरिता श्री. साई कॅटरर्स यांनी पुरवठा केलेल्या चहा, नाश्ता, जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ या कामी झालेला खर्च रु. २,०७,५१९/- अदा करणेस तसेच याकामी नव्याने निविदा प्रक्रिया पूर्ण होईपर्यंत मे. श्री. साई कॅटरर्स यांचेकडून चहा, नाश्ता, जेवण व इतर आवश्यक खाद्यपदार्थ पुरविणेस व याकामी येणाऱ्या अंदाजे रक्कम रु. ५.०० लक्ष पर्यंतच्या खर्चास महाराष्ट्र महानगरपालिका "अनुसूची ड" प्रकरण ५, कलम २(२) अन्वये ही सभा मान्यता देत आहे असा मी ठराव मांडीत आहे.

सुचक :- श्री. अनिल विराणी अनुमोदन :- श्रीम. हेतल परमार

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५४, मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पॅनलवर Urban Traffic Studies करीता सल्लागार नेमणेबाबत.

मा. सभापती :-

खांबित साहेब विषय दिलेला आहे परंतु खर्च किती करायचे ते दिले नाही.

दिपक खांबित :-

मिरा भाईंदरच्या वाहतूक समस्येबाबत आपले पोलिस आयुक्त स्वत: मा. महापौर आणि मा. आयुक्तांकडे आले होते आणि बैठक झाली होती त्यावेळेस सल्लागार देखील आले होते त्यांनी सांगितले की त्यांनी मुंबईमध्ये बऱ्याच ठिकाणी असे प्रॉब्लेम सॉल्व्ह केले आहेत. त्यामूळे तुम्ही देखील एक ट्राफिक कन्सल्टंट नेमण्यासाठी सांगितले आहे त्यामूळे आपण प्रस्ताव घेवून हा विषय ठेवलेला आहे. आपण त्याच्याकडून ५० कोटीची पण काम करून घेतो आणि १० कोटीची काम पण करू शकतो. परंतू आपल्याला अनुभव घेण्यासाठी फक्त १० लाखाची मंजुरी द्या. आपण २०-२५ जंक्शन त्यांच्याकडून करून घेवू. ते चांगले वाटले तर पूढे जावू.

अनिल सावंत :-

ते रिपोर्ट देतील त्या नंतर जे नगरसेवक आहेत त्यांना कन्सल्टंटमध्ये घेतले तर त्याचा फायदा होईल.

मा. सभापती :-

खांबित साहेब सदस्यांनी जी सुचना दिली आहे त्याच्यावर लक्ष द्या. जिथे गरज आहे तिकडच्या लोकप्रतिनिधींचा समावेश केला तर बरे होईल.

दिपक खांबित :-

१० जंक्शन निवडून तिकडचे लोकप्रतिनिधी आहेत त्यांना कळवतो.

भगवती शर्मा :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील वाहतुक व्यवस्था संबंधित चर्चा करण्यासाठी मा. पोलिस आयुक्त, मिरा भाईंदर वसई विरार पोलिस आयुक्तालय व त्यांचे अधिकारी यांची मा. महापौर मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. आमदार श्री. नरेंद्र मेहता, मा. आयुक्त, मिरा भाईदर महानगरपालिका व महानगरपालिकेचे संबंधित अधिकारी यांची संयुक्त बैठक पार पडली.

सदर बैठकीत मा. पोलिस आयुक्तांच्यामार्फत मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीतील वाहतुक व्यवस्था करावयाची कार्यवाही याबाबत चर्चा तसेच सादरीकरण करण्यात आले. सदर चर्चेवेळी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेकडून वाहतुक व्यवस्थेबाबत सर्वेक्षण अभ्यास करणे, उपाययोजना सुचविणे व त्यांची अंमलबजावणी करणेसाठी सल्लागार नेमणेबाबत निर्देश देण्यात आले.

त्याअनुषंगाने मे. सस्टेनन्सी कंन्सल्टंट प्रा.लि. यांचेमार्फत Urban Traffic Studies साठी त्यांना सल्लागार नेमणेकरीता दि.३०/०४/२०२६ रोजीच्या पत्रान्वये प्रस्ताव प्राप्त झाला आहे.

मा. सर्वोच्च न्यायालय यांचेकडील दि.०७/१०/२०२५ रोजीच्या आदेशानुसार पादचारी व वाहने यांच्या सुरक्षतेसाठी विविध उपाययोजना करणेबाबत सुचवुन मा. आयुक्त यांच्या अध्यक्षतेखाली यांचा आढावा घेणेसाठी समिती गठीत करण्यात आली आहे. सोबत मा. सर्वोच्च न्यायालय यांचेकडील आदेश खालीलप्रमाणे आहेत.

The Hon'ble Supreme Court of India by its order dated 07/10/2025 passed in Writ Petition (C) No.295/2012 (S.Rajaseekaran V/s. Union Of India & Ors.) has taken up five issues and also given directions relate to (i) Safety of pedestrians while walking on footpaths, (ii) making pedestrian crossings safe (iii) wearing of helmets (iv) Wrong lane driving and unsafe overtaking and (v) Use of dazzling LED white lights, unauthorized sale and misuse of red-blue strobe lights and hooters.

-- Pursuant to the said directions, the Hon'ble Commissioner has constituted the ad-hoc committee. As per the provisions of Section 166 and 166A of Motor Vehicles Act, the design, construction and maintenance of roads shall be in accordance with the standards and specifications of the Indian Road Congress as may be applicable or any other instructions or guidelines issued by the Central Government/State Government from time to time. Pursuant to the directions passed by the Hon'ble Supreme Court, the India Roads Congress has framed comprehensive guidelines under the aegis of the MoRTH called Guidelines for Pedestrian Safety (Second Revision) June, 2022 IRC 103-2022. These Guidelines provide detailed specifications/standards for the design and construction of pedestrian facilities, including footpaths, safe pedestrian crossing. These guidelines also provide minimum clear widths of different zones on footpaths as per adjoining land use. In the aforesaid order the Hon'ble Court directed to conduct audit of existing pedestrian crossings which shall additionally focus on

i) Requirement of traffic calming measuresas per IRC,

ii) Signage to indicate the existence of pedestrian crossing, with high visibility zebra markings which may be supplemented with reflective materials,

iii) Illumination of pedestrian crossing during night time,

iv) Road dividers should be placed in a manner to prevent pedestrian from crossing road at any other place,

v) the condition and safety of pedestrian subways and FOBs, with upgradation measures including improved LED lighting, CCTV surveilance linked to command centres, clearly demarcated entry and exit points, panic buttons connected to local police stations, and enforceable operation and maintenance standards through contract.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेकडील अपुरा कर्मचारी वर्ग व सदर कामांसाठी पॅनलवर सल्लागार नसल्याने महानगरपालिकेस प्राप्त झालेल्या प्रस्तावानुसार मे. सस्टेनन्सी कंन्सल्टंट प्रा.लि. यांना सल्लागार म्हणुन महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची "ड" मधील प्रकरण "पाच"दोन"दोन" नुसार मा.आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना प्राधिकृत करणेस ही सभा मान्यता देण्यांत येत आहे. तसेच सदर सल्लागार यांना केलेल्या कामानुसार मंजुर दराने देयक प्रदानासाठी रु.१०.०० लक्ष खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देण्यात येत आहे.

पारीत ठरावानुसार विभागाने कार्यवाही करण्यात यावी.

विशाल पाटील :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजुर

प्रकरण क्र. ५४ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेच्या पॅनलवर Urban Traffic Studies करीता सल्लागार नेमणेबाबत.

ठराव क्र. ५१ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील वाहतुक व्यवस्था संबंधित चर्चा करण्यासाठी मा. पोलिस आयुक्त, मिरा भाईंदर वसई विरार पोलिस आयुक्तालय व त्यांचे अधिकारी यांची मा. महापौर मिरा भाईंदर महानगरपालिका, मा. आमदार श्री. नरेंद्र मेहता, मा. आयुक्त, मिरा भाईदर महानगरपालिका व महानगरपालिकेचे संबंधित अधिकारी यांची संयुक्त बैठक पार पडली.

सदर बैठकीत मा. पोलिस आयुक्तांच्यामार्फत मिरा भाईंदर महानगरपालिका हद्दीतील वाहतुक व्यवस्था करावयाची कार्यवाही याबाबत चर्चा तसेच सादरीकरण करण्यात आले. सदर चर्चेवेळी मिरा भाईंदर महानगरपालिकेकडून वाहतुक व्यवस्थेबाबत सर्वेक्षण अभ्यास करणे, उपाययोजना सुचविणे व त्यांची अंमलबजावणी करणेसाठी सल्लागार नेमणेबाबत निर्देश देण्यात आले.

त्याअनुषंगाने मे. सस्टेनन्सी कंन्सल्टंट प्रा.लि. यांचेमार्फत Urban Traffic Studies साठी त्यांना सल्लागार नेमणेकरीता दि.३०/०४/२०२६ रोजीच्या पत्रान्वये प्रस्ताव प्राप्त झाला आहे.

मा. सर्वोच्च न्यायालय यांचेकडील दि.०७/१०/२०२५ रोजीच्या आदेशानुसार पादचारी व वाहने यांच्या सुरक्षतेसाठी विविध उपाययोजना करणेबाबत सुचवुन मा. आयुक्त यांच्या अध्यक्षतेखाली यांचा आढावा घेणेसाठी समिती गठीत करण्यात आली आहे. सोबत मा. सर्वोच्च न्यायालय यांचेकडील आदेश खालीलप्रमाणे आहेत.

The Hon'ble Supreme Court of India by its order dated 07/10/2025 passed in Writ Petition (C) No.295/2012 (S.Rajaseekaran V/s. Union Of India & Ors.) has taken up five issues and also given directions relate to (i) Safety of pedestrians while walking on footpaths, (ii) making pedestrian crossings safe (iii) wearing of helmets (iv) Wrong lane driving and unsafe overtaking and (v) Use of dazzling LED white lights, unauthorized sale and misuse of red-blue strobe lights and hooters.

-- Pursuant to the said directions, the Hon'ble Commissioner has constituted the ad-hoc committee. As per the provisions of Section 166 and 166A of Motor Vehicles Act, the design, construction and maintenance of roads shall be in accordance with the standards and specifications of the Indian Road Congress as may be applicable or any other instructions or guidelines issued by the

Central Government/State Government from time to time. Pursuant to the directions passed by the Hon'ble Supreme Court, the India Roads Congress has framed comprehensive guidelines under the aegis of the MoRTH called Guidelines for Pedestrian Safety (Second Revision) June, 2022 IRC 103-2022. These Guidelines provide detailed specifications/standards for the design and construction of pedestrian facilities, including footpaths, safe pedestrian crossing. These guidelines also provide minimum clear widths of different zones on footpaths as per adjoining land use. In the aforesaid order the Hon'ble Court directed to conduct audit of existing pedestrian crossings which shall additionally focus on

i) Requirement of traffic calming measuresas per IRC,

ii) Signage to indicate the existence of pedestrian crossing, with high visibility zebra markings which may be supplemented with reflective materials,

iii) Illumination of pedestrian crossing during night time,

iv) Road dividers should be placed in a manner to prevent pedestrian from crossing road at any other place,

v) the condition and safety of pedestrian subways and FOBs, with upgradation measures including improved LED lighting, CCTV surveilance linked to command centres, clearly demarcated entry and exit points, panic buttons connected to local police stations, and enforceable operation and maintenance standards through contract.

मिरा भाईंदर महानगरपालिकेकडील अपुरा कर्मचारी वर्ग व सदर कामांसाठी पॅनलवर सल्लागार नसल्याने महानगरपालिकेस प्राप्त झालेल्या प्रस्तावानुसार मे. सस्टेनन्सी कंन्सल्टंट प्रा.लि. यांना सल्लागार म्हणुन महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम अनुसुची "ड" मधील प्रकरण "पाच"दोन"दोन" नुसार मा.आयुक्त, मिरा भाईंदर महानगरपालिका यांना प्राधिकृत करणेस ही सभा मान्यता देण्यांत येत आहे. तसेच सदर सल्लागार यांना केलेल्या कामानुसार मंजुर दराने देयक प्रदानासाठी रु.१०.०० लक्ष खर्चास प्रशासकीय व आर्थिक मान्यता देण्यात येत आहे.

पारीत ठरावानुसार विभागाने कार्यवाही करण्यात यावी.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा अनुमोदन :- श्री. विशाल पाटील

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-

सभापती

मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र ५५, शिक्षण विभाग अंतर्गत कार्यरत ०५ काळजीवाहक यांना मुदतवाढ देणेबाबत.

अनिल विराणी :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात शिक्षण विभागातील विशेष गरजाधारक विदयार्थ्यांची काळजी घेण्यासाठी एकुण ०५ काळजीवाहक यांची मा. आयुक्त यांच्या दि. २७/०६/२०१६ रोजीच्या मंजुरी अन्वये नेमणुक करण्यात आलेली आहे. तसेच या ०५ काळजीवाहक यांना किमान वेतन कायदयानुसार रु. २४,४२६/- प्रमाणे मानधन अदा करणेस मा. आयुक्त यांनी दि. ११/०९/२०२३ रोजी मंजुरी दिलेली आहे.

सदर काळजीवाहक यांना वेळोवेळी मा. महासभा तसेच मा. स्थायी समिती सभा यांच्या मान्यतेने मुदतवाढ देण्यात येते. मा. प्रशासकीय सभा दि. १४/११/२०२५ प्रकरण क्र. २९६ ठराव क्रं. २९६ नुसार दि. **२७/०९/२०२५ ते २७/०३/२०२६** पर्यंत मुदतवाढ देण्यात आलेली होती. ती संपुष्ठात येणार असून त्यांना दि. २८/०३/२०२६ रोजी ०१ दिवसाचा तांत्रिक खंड देणे आवश्यक आहे. तसेच दि. २९/०३/२०२६ रोजी रविवार असल्याने दि. **३०/०३/२०२६ ते ३०/०९/२०२६** पर्यंत सहा महिन्यांच्या कालावधीसाठी मुदतवाढ देणे आवश्यक आहे.

काळजीवाहक तपशील खालीलप्रमाणे

नाव	मुळ नियुक्ती	मानधन	नियुक्ती कालावधी	
			पासुन	पर्यंत
श्रीम. मेघा सावळकर	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. सायली चव्हाण	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. दिपा भोईर	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. गुलाब दिवेकर	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. सुनिता गोसावी	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार ०५ काळजीवाहकांना प्रति माह रु. २४,४२६/- प्रमाणे सहा महीन्याच्या कालावधीतील मानधनासाठी अंदाजित ७,३२,७८०/- अक्षरी (सात लक्ष बत्तीस हजार सातशे ऐंशी) इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदर खर्च शिक्षण विभागाच्या सोहळा/साहित्य/थेरपी ठोक मानधनावरील क्रिडा शिक्षकांचे/ काळजीवाहक यांचे/ शिक्षक मानधन या लेखाशिर्षातुन अदा करण्यात येणार आहे. तरी उपरोक्त काळजीवाहक यांना दि. ३०/०३/२०२६ ते ३०/०९/२०२६ पर्यंत मुदतवाढ देऊन प्रति माह रु. २४,४२६/- प्रमाणे मानधन अदा करणेकरीता होणाऱ्या अंदाजित ७,३२,७८०/- अक्षरी (सात लक्ष बत्तीस हजार सातशे ऐंशी) इतक्या खर्चास ही सभा मंजूरी देत आहे, असा मी ठराव मांडत आहे.

मनोज दुबे :-

माझे अनुमोदन आहे .

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजुर.

दिपक सावंत :-

सभापती महोदय २७/०३ ला मुदत संपली आहे. हा विषय आता आला.

मा. सभापती :-

आपण त्या तारखेपर्यंत मुदत दिलेली आहे.

मा. उपायुक्त (मु.) :-

६-६ महिन्यांनी मुदत देतो.

दिपक सावंत :-

आपण असे म्हटले आहे की संपुष्टात येणार असून म्हणजे तेव्हाच संपलेली आहे. मग असून म्हटलेले आहे.

मा. उपायुक्त (मु.) :-

संपलेल्या तारखेपासून ६ महिने.

अनिल सावंत :-

सभापती साहेब हे जे काळजीवाहक आहेत ते काय काम करतात.

दिपाली जोशी :-

मा. सभापतीच्या परवानगीने, हे जे काळजीवाहक आहेत ते आपल्या मनपा शाळा क्र. ४ मध्ये ४५ मुल आहेत, शाळा क्र. ८ मध्ये १८ मुल आहेत, शाळा क्र. २२ मध्ये १३ मुल आहेत, शाळा क्र. १३ मध्ये १२ मुल आहेत, शाळा नं. ९ मध्ये १५ मुल आहेत त्या मुलांना वॉशरूमला नेण्यापासून आणि वर्गात आणून सोडण्यापासून तर संध्याकाळी त्यांच्या पालकांच्या हातात देईपर्यत मुलांची देखभाल करावी लागते.

अनिल सावंत :-

आज मी शाळा नं. ३४ मध्ये गेलो होतो ती उर्दु शाळा आहे. तिथे खाली ओ.पी.डी. आहे आणि वर शाळा आहे. मागच्या वेळी शिक्षण विभागाच्या मॅडम होत्या त्यांना बजेटच्या वेळी मी विचारले होते. त्या बोलल्या त्या मुलांसाठी व्यवस्था केलेली आहे. ह्याचा पाठपुरावा २०१७ पासून करतो. आम्ही विचारले त्यावेळी ते बोलले की आम्ही त्यांना बाहेरून रस्ता दिलेला आहे. आज मी परिस्थिती बघीतली बाहेरून जो गेट लावला आहे तो रस्ता चालू नाही. तो पूर्ण जाम

आहे मुलांना मेन गेटमधून आतमध्ये जाण्यासाठी रस्ताच नाही काम बंद झालेले आहे. पावसाळा येणार आहे खांबित साहेब छोटस काम आहे.

दिपक खांबित :-

लगेच करून घेतो.

अनिल सावंत :-

पावसाळ्यापूर्वी शेड टाकण्यात यावी. म्हणजे मागून ती मूल जावू शकतील. मागच्या एन्ट्रीला पार्टीशन टाकण्यात यावे आणि बोर्ड लावण्यात यावे. हे काम लवकरात लवकर करण्यात यावे. मनपा शाळेमध्ये सिक्यूरिटीचा विषय आहे सध्या शहरात जो विषय गाजतोय मनपा सर्व शाळेमध्ये आपल्याला लेडीज आणि जेन्टस सिक्यरिटी टॉयलेटच्या बाजूला शाळा चालू असे पर्यंत ठेवायलाच पाहिजे. शाळा बंद झाल्यानंतर सिक्यूरिटी २४ तास शाळेच्या गेटवर असायला पाहिजे.

मा. सभापती :-

सदस्यांनी ज्या सुचना केल्या आहेत त्याचे प्रॅक्टीकल करण्यात यावे. तसेच सिक्यूरिटीच्या विषयावर लक्ष देण्यात यावे ही विनंती आहे.

दिपक सावंत :-

आज आम्ही शाळा नं. ८ मध्ये व्हिजीट केली शाळा अतिशय सुंदर आहे. मॅडमचे अभिनंदन. परंतू त्या शाळेच्या गेटवर आमदार निधीमधून एक बसस्टॉप बनवला आहे. आणि बसस्टॉपचा उपयोग बसस्टॉपसारखा न होता त्याचा इतर वापर होतो. तो बसस्टॉप तिथून हलवता येतो का बघायला पाहिजे. तसेच त्या बसस्टॉपच्या पाठीमागे सिक्यूरिटी केबीन आहे त्या केबीनमधून काही बाहेर दिसत नाही. त्यामूळे तिथे बाहेर कंम्पाऊड करून त्याला गेट लावण्यात यावा. आणि तो बसस्टॉप बाहेर घेण्यात यावा. तिथे बरेच वर्ग रिकामी आढळून आले त्या वर्गाचा इतर गोष्टीसाठी उपयोग करू शकतो का भरपूर जागा आहे शाळापण सुंदर आहे. आणि विद्यार्थी ३२५ आहे.

मा. सभापती :-

बसस्टॉप कोणाचा आहे मिरा भाईंदर परिवहनचा आहे का बेस्टचा आहे ते सांगा.

दिपक सावंत :-

तो बसस्टॉप आमदार निधीतून बांधला आहे.

मा. सभापती :-

जर परिवहनचा विषय असता तर मी सचिवांना सांगितले असते. शाळा नं. ८ गोडदेव मध्ये आहे ते बसस्टॉप परिवहनचा की बेस्टचा आहे ते बघून घेण्यात यावे गरजेचे असेल ते शिफ्ट करण्यात यावे.

नविन सिंग :-

सभापती महोदय सरकारी तलाव में सिक्यूरिटी रहता था, अभी उधर से सिक्यूरिटी हटाया गया है। उधर चर्सी बैठते है सिनियर सिटीझन राऊंड मारते है, तो बहोत डरते है उधर १०-१५ चर्सी का अड्डा बनाया है।

मा. सभापती :-

उद्यानामध्ये जी सिक्यूरिटी आहे त्यांना सांगाव की इमानदारीने काम करावे. मी व्हिजीट केली तेव्हा सिक्यरिटी झाडाखाली जावून झोपतात. तसेच आपले आरोग्याचे कर्मचारी आहेत ते पण तिथे जावून आराम करतात.

अनिल विराणी :-

सिक्यूरिटी लोक ऐकत नाही.

मा. सभापती :-

अगर आपको सिक्यूरिटी के बारे में प्रॉब्लेम है तो आयुक्त साहब को बोलिए मुझे सिक्यूरिटीके बारे में ढिलाई नही चाहिए नही तो अगली बार पेमेंट लेने को आते है पेमेंट नही देंगे।

अनिल विराणी :-

साहेब मागच्या सभेमध्ये तुम्ही निवेदन केले होते ते कोणाचे ऐकत नाही. दूकान आणि ठेल्यावर जावून दम देतात.

मा. सभापती :-

सावंत साहबने कहाँ वैसे स्कूल, गार्डन, उदयान में उसका यूज जो होना चाहिए वह नही होता है। सर इसमे हम कॉम्प्रमाईज नही करेंगे। पूढचा विषय घ्या.

प्रकरण क्र. ५५ :-

शिक्षण विभाग अंतर्गत कार्यरत ०५ काळजीवाहक यांना मुदतवाढ देणेबाबत.

ठराव क्र. ५२ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका कार्यक्षेत्रात शिक्षण विभागातील विशेष गरजाधारक विदयार्थ्यांची काळजी घेण्यासाठी एकुण ०५ काळजीवाहक यांची मा. आयुक्त यांच्या दि. २७/०६/२०१६ रोजीच्या मंजुरी अन्वये नेमणुक करण्यात आलेली आहे. तसेच या ०५ काळजीवाहक यांना किमान वेतन कायदयानुसार रु. २४,४२६/- प्रमाणे मानधन अदा करणेस मा. आयुक्त यांनी दि. ११/०९/२०२३ रोजी मंजुरी दिलेली आहे.

सदर काळजीवाहक यांना वेळोवेळी मा. महासभा तसेच मा. स्थायी समिती सभा यांच्या मान्यतेने मुदतवाढ देण्यात येते. मा. प्रशासकीय सभा दि. १४/११/२०२५ प्रकरण क्र. २९६ ठराव क्रं. २९६ नुसार दि. **२७/०९/२०२५ ते २७/०३/२०२६** पर्यंत मुदतवाढ देण्यात आलेली होती. ती संपुष्ठात येणार असून त्यांना दि. २८/०३/२०२६ रोजी ०१ दिवसाचा तांत्रिक खंड देणे आवश्यक आहे. तसेच दि. २९/०३/२०२६ रोजी रविवार असल्याने दि. **३०/०३/२०२६ ते ३०/०९/२०२६** पर्यंत सहा महिन्यांच्या कालावधीसाठी मुदतवाढ देणे आवश्यक आहे.

काळजीवाहक तपशील खालीलप्रमाणे

नाव	मुळ नियुक्ती	मानधन	नियुक्ती कालावधी	
			पासुन	पर्यत
श्रीम. मेघा सावळकर	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. सायली चव्हाण	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. दिपा भोईर	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. गुलाब दिवेकर	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६
श्रीम. सुनिता गोसावी	काळजीवाहक	२४,४२६/-	३०/०३/२०२६	३०/०९/२०२६

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार ०५ काळजीवाहकांना प्रति माह रु. २४,४२६/- प्रमाणे सहा महीन्याच्या कालावधीतील मानधनासाठी अंदाजित ७,३२,७८०/- अक्षरी (सात लक्ष बत्तीस हजार सातशे ऐंशी) इतका खर्च अपेक्षित आहे. सदर खर्च शिक्षण विभागाच्या सोहळा/साहित्य/थेरपी ठोक मानधनावरील क्रिडा शिक्षकांचे/ काळजीवाहक यांचे/ शिक्षक मानधन या लेखाशिर्षातुन अदा करण्यात येणार आहे. तरी उपरोक्त काळजीवाहक यांना दि. ३०/०३/२०२६ ते ३०/०९/२०२६ पर्यंत मुदतवाढ देऊन प्रति माह रु. २४,४२६/- प्रमाणे मानधन अदा करणेकरीता होणाऱ्या अंदाजित ७,३२,७८०/- अक्षरी (सात लक्ष बत्तीस हजार सातशे ऐंशी) इतक्या खर्चास ही सभा मंजूरी देत आहे, असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. अनिल विराणी अनुमोदन :- श्री. नविन सिंग

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५६, Video Conferencing Setup करणेकामी ई-निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

भगवती शर्मा :-

भारत सरकारचे विविध विभाग उदा. जनगणना विभाग, SBM, P.M. गतिशक्ती व इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाचे माझी वसुंधरा, सफाई मित्र, शासनाचे नगरविकास विभाग, सामान्य प्रशासन विभाग, माहिती तंत्रज्ञान विभाग, महिला व बालविकास विभाग, जिल्हाधिकारी कार्यालय अशा शासनाच्या विविध विभागांच्या बैठकीसाठी या कार्यालयाकडून वेळोवेळी Video Conferencing चे आयोजन केले जाते. मा.आयुक्त सो. यांनी Video Conferencing room तयार करणेबाबत दि. ०९/०३/२०२६ रोजीच्या बैठकीत निर्देश दिलेले आहेत. सदर Video Conferencing द्वारे शासनाच्या वरील सर्व विभागांशी संभाषण करणे शक्य होते. यामुळे वेळेत मोठी बचत होते. त्याचप्रमाणे मनपाचे प्रभाग अधिकारी व विभागीय कार्यालये यांना वारंवार बैठकीसाठी न बोलावता Video

Conferencing द्वारे बैठक आयोजित करुन संवाद साधणे शक्य होणार आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालयात मा. आयुक्त सभागृहात Video Conferencing setup करणेकामी कामाची आवश्यकता आहे. Video Conferencing setup in Meeting room / conference room कामी अंदाजे ४२,३६,०१०/- (अधिक GST) खर्च अपेक्षित आहे.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण ७ कलम ७३ (क) नुसार Video Conferencing Setup करणेकामी ई-निविदा मागविणेस ही सभा आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देत आहे, असा मी ठराव मांडत आहे.

अनिल विराणी :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

ठराव मंजुर.

प्रकरण क्र. ५६ :-

Video Conferencing Setup करणेकामी ई-निविदा मागविणेस आर्थिक व प्रशासकीय मंजूरी मिळणेबाबत.

ठराव क्र. ५३ :-

भारत सरकारचे विविध विभाग उदा. जनगणना विभाग, SBM, P.M. गतिशक्ती व इतर विभाग, महाराष्ट्र शासनाचे माझी वसुंधरा, सफाई मित्र, शासनाचे नगरविकास विभाग, सामान्य प्रशासन विभाग, माहिती तंत्रज्ञान विभाग, महिला व बालविकास विभाग, जिल्हाधिकारी कार्यालय अशा शासनाच्या विविध विभागांच्या बैठकीसाठी या कार्यालयाकडून वेळोवेळी Video Conferencing चे आयोजन केले जाते. मा.आयुक्त सो. यांनी Video Conferencing room तयार करणेबाबत दि. ०९/०३/२०२६ रोजीच्या बैठकीत निर्देश दिलेले आहेत. सदर Video Conferencing द्वारे शासनाच्या वरील सर्व विभागांशी संभाषण करणे शक्य होते. यामुळे वेळेत मोठी बचत होते. त्याचप्रमाणे मनपाचे प्रभाग अधिकारी व विभागीय कार्यालये यांना वारंवार बैठकीसाठी न बोलावता Video Conferencing द्वारे बैठक आयोजित करुन संवाद साधणे शक्य होणार आहे. मिरा भाईंदर महानगरपालिका मुख्य कार्यालयात मा. आयुक्त सभागृहात Video Conferencing setup करणेकामी कामाची आवश्यकता आहे. Video Conferencing setup in Meeting room / conference room कामी अंदाजे ४२,३६,०१०/- (अधिक GST) खर्च अपेक्षित आहे.

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम प्रकरण ७ कलम ७३ (क) नुसार Video Conferencing Setup करणेकामी ई-निविदा मागविणेस ही सभा आर्थिक व प्रशासकीय मंजुरी देत आहे, असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा अनुमोदन :- श्री. अनिल विराणी

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५७, मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२५-२६ व सन २०२६-२७ या दोन वर्षांकरिता विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, होर्डिंग्ज, नेमप्लेट व फलक छपाई करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणेबाबत.

मा. सभापती :-

मॅडम दोन वर्षासाठी की एकच वर्षासाठी.

मा. उपायुक्त :-

२०२६-२७ साठी आहे.

मा. सभापती :-

ह्याच्यामध्ये सदस्यांची तक्रार आहे.

भगवती शर्मा :-

यह पुरा गोषवारा देखके यह जो बात है, में पहली बार देख रहा हूँ ५०% बिलो इतनी कम रेट है कूछ भी होता होगा तो उसकी शिकायत कौन करेगा।

मा. अतिरिक्त आयुक्त :-

सभापतीच्या परवानगीने आम्ही त्याला विचारले तो बोलला क्वालिटी देतो म्हणून आपण ते मान्य केले आहे.

अनिल सावंत :-

कापडी बॅनर कोण बनवते...

अतिरिक्त आयुक्त :-

रेट मंजूर करून घेतले कधी लागले तर..

अनिल सावंत :-

सध्या फ्लेक्स बनवतो .

अतिरिक्त आयुक्त:-

आता फ्लेक्सला बंदी आहे.

अनिल विराणी :-

अ. क्र.	टेंडर आय.डी.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (GST सह)	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१.	२०२६_MBMC_१२७०५८७_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२६-२७ या वर्षाकरिता विविध बोर्ड-बॅनर, होर्डिंग्ज, नेमप्लेट व फलक छपाई करणे.	रु.६०,००,०००/-	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस मे. अस्मी इंटरप्रायजेस मे. समृध्दी इन्फोमिडिया	खालीलप्रमाणे

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
१.	सफेद कापडी बॅनर छपाई करणे. Printing of White Cotton Banner.	रु. २०/- प्र.चौ.फुट	रु. १२/- प्र.चौ.फुट	रु. २०/- प्र.चौ.फुट	रु. १८/- प्र.चौ.फुट
२.	सफेद कापडी बॅनर छपाई करुन तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. Printing & Fixing of White Cotton Banner on various places in MBMC area.	रु. ३०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५/- प्र.चौ.फुट	रु. २५/- प्र.चौ.फुट	रु. २८/- प्र.चौ.फुट
३.	सफेद कापडी बॅनर (लाकडी फ्रेम सहित) बनविणे. White Cotton banner (with wooden frame)	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु. १६/- प्र.चौ.फुट	रु. ३८/- प्र.चौ.फुट	रु. ४२/- प्र.चौ.फुट
४.	सफेद कापडी बॅनर (लाकडी फ्रेमसहित) बनवून बसविणे. Making & Fixing of White Cotton banner (with wooden frame)	रु. ६०/- प्र.चौ.फुट	रु. २०/- प्र.चौ.फुट	रु. ४२/- प्र.चौ.फुट	रु. ५८/- प्र.चौ.फुट
५.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर छपाई करणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Printing of Digital Flex banner. (More than १०० Micron)	रु. ७/- प्र.चौ.फुट	रु. १६/- प्र.चौ.फुट	रु. १०/- प्र.चौ.फुट	रु. ६.९०/- प्र.चौ.फुट
६.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर छपाई करुन तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध होर्डिंग्ज, कमानी अथवा इतर ठिकाणी बसविणे. (१०० Micron पेक्षा	रु. १५/- प्र.चौ.फुट	रु. १८/- प्र.चौ.फुट	रु. ३५/- प्र.चौ.फुट	रु. १४.५० प्र.चौ.फुट

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
	जास्त) Printing & Fixing of Digital Flex banner on various Hoardings, Arches (Kamani) or Other places in MBMC area. (More than १०० Micron)				
७.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर (लाकडी फ्रेमसहित) बनविणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Digital Flex banner (with wooden frame)	रु. १७/- प्र.चौ.फुट	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. ३०/- प्र.चौ.फुट	रु. १६.८० प्र.चौ.फुट
८.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर (लाकडी फ्रेमसहित) बनवून तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Making & Fixing Digital Flex banner (with wooden frame) at various places in MBMC area.(More than १०० Micron)	रु. २५/- प्र.चौ.फुट	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट	रु. ३०/- प्र.चौ.फुट	रु. २४.५० प्र.चौ.फुट
९.	ॲक्रेलिक बोर्डवर मजकुर छपाई करुन तो पुरवठा करणे व बसविणे. (Supply & Fixing of Acrylic Board with printing of description at various places in MBMC area.	रु. १८०/- प्र.चौ.फुट	रु. ८५/- प्र.चौ.फुट	रु. १२००/- प्र.चौ.फुट	रु. १७०/- प्र.चौ.फुट
१०.	दरवाज्यावरील / कक्षाबाहेरील नावाची नेमप्लेट ॲक्रेलिक (साईज ६" x१२") Door / Cabin outside Nameplate – Acrylic (Size ६" x१२")	रु. ९०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. २०००/- प्रती नग	रु. १२५/- प्रती नग
११.	महानगरपालिकेच्या लोगोसह व गोल्डन कलर नावासह ॲक्रेलिक टेबलटॉप (साईज ६" x१२") Table Top with MBMC logo & Golden colour name (Size ६" x१२")	रु. १५०/- प्रती नग	रु. २००/- प्रती नग	रु. १२००/- प्रती नग	रु. १७०/- प्रती नग
१२.	महानगरपालिकेच्या लोगोसह नावाची गोल्डन कलरची स्टील नेमप्लेट बनविणे (साईज १२" x१२") Golden colour steel Nameplates with MBMC Name & Logo (Size १२" x१२")	रु. ३५०/- प्रती नग	रु. ७००/- प्रती नग	रु. २०००/- प्रती नग	रु. ३४०/- प्रती नग
१३.	लोखंडी फलक (फ्रेमसहित) ३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल शिट (दिलेला मजकुर विनायल प्रिंट तयार करणे यासह) व त्यास **१** इंच जी.आय. स्क्वेअर पाईपची फ्रेम हुकसह महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. M.S. Board – ३mm Aluminum composite panel Sheet with १ inch G.I.Sq. pipe frame (with Hooks) Matter written with Vinayal Print.	रु. १३०/- प्र.चौ.फुट	रु. १२४/- प्र.चौ.फुट	रु. ६००/- प्र.चौ.फुट	रु. १२५/- प्र.चौ.फुट
१४.	महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्तेवर ऑईल पेन्टव्दारे मसुदा रंगविणे. Oil Painting of Matter on various properties of MBMC.	रु. ५५/- प्र.चौ.फुट	रु. ६०/- प्र.चौ.फुट	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
१५.	विनायल स्टीकर छपाई करुन तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी चिकटवणे. Printing vinyl sticters and pasting them at various places within the municipal limits.	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु.३५/- प्र.चौ.फुट	रु.३५/- प्र.चौ.फुट
१६.	वाहन नेमप्लेट (गोल्डन कलर) ३३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल. Vehicle Name plat (Golden colour) ३mm Aluminum composite panel.	रु. २००/- प्रती नग	रु. ३२०/- प्रती नग	रु. २२००/- प्रती नग	रु. १८०/- प्रती नग
१७.	टेबलटॉप (ब्लॅक ॲन्ड गोल्ड) (पेस्टींग व प्रिटींगसह) Table Top. (Black and Gold) (with Pasting and Printing)	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ५००/- प्रती नग	रु. १३००/- प्रती नग	रु. ४८/- प्रती नग
१८.	लोखंडी फलक (फ्रेमसहित) ३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल शिट. (दिलेला मजकूर बोर्डाच्या एका बाजुस विनायल प्रिंटीग करुन चिटकवणे) व त्यास १ इंच जी.आय. स्क्वेअर पाईपची फ्रेम व १० फुट उंचीचा २ इंचाचा गोल एम.एस.पाईप यासह महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. (सिमेंट कॉक्रीट मिक्सचरसह) M.S. Board – ३mm Aluminum composite panel Sheet (Given matter with vinayl printing and pasting on one sides of board) with १ inch G.I.Sq pipe frame. & १० feet long round २ Inch M.S. pipe with Fixing in MBMC area at various places. (in cement concrete mixture	रु. १८०/- प्र.चौ.फुट	रु. १२०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५००/- प्र.चौ.फुट	रु. १७५/- प्र.चौ.फुट
१९.	लोखंडी फलक (फ्रेमसहित) ३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल शिट. (दिलेला मजकूर बोर्डाच्या दोन्ही बाजुस विनायल प्रिंटीग करुन चिटकवणे) व त्यास १ इंच जी.आय. स्क्वेअर पाईपची फ्रेम व १० फुट उंचीचा २ इंचाचा गोल एम.एस.पाईप यासह महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. (सिमेंट कॉक्रीट मिक्सचरसह) M.S. Board – ३mm Aluminum composite panel Sheet (Given matter with vinayl printing and pasting on both sides of board) with १ inch G.I.Sq pipe frame. & १० feet long round २ Inch M.S. pipe with Fixing in MBMC area at various places. (in cement concrete mixture	रु. २१०/- प्र.चौ.फुट	रु. १४०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५००/- प्र.चौ.फुट	रु. २००/- प्र.चौ.फुट
२०.	स्टीकर प्रिंटेड ए/४ सिंगल कलर प्रिंट Sticker Printed A४ single colour print	रु. ८/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग	रु. १०/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग
२१.	स्टीकर प्रिंटेड ए/४ फोर कलर प्रिंट Sticker Printed A४ Four colour print	रु. १५/- प्रती नग	रु. ९/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग	रु. ७/- प्रती नग
२२.	स्टीकर प्रिंटेड ए/३ सिंगल कलर प्रिंट	रु. १४.५०	रु. ८/-	रु. २०/-	रु. ५/-

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
	Sticker Printed A३ single colour print	प्रती नग	प्रती नग	प्रती नग	प्रती नग
२३.	स्टीकर प्रिंटेड ए/३ फोर कलर प्रिंट Sticker Printed A३ Four colour print	रु. २०/- प्रती नग	रु. १२/- प्रती नग	रु. २५/- प्रती नग	रु. १४/- प्रती नग
२४.	स्टीकर प्रिंटेड १५ x ४ सिंगल कलर प्रिंट Sticker Printed १५" x ४ single colour print	रु. ८.७० प्रती नग	रु. ६/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग	रु. ७/- प्रती नग
२५.	सेल्फी पॉइंड प्रिंटिंगसह (लोखंडी फ्रेम) Selfie point with printing (iron frame)	रु. ५००/- प्र.१८ चौ.फुट	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु. २५०/- प्र.चौ.फुट	रु. ८००/- प्र.चौ.फुट
२६.	सेल्फी पॉइंड प्रिंटिंगसह (लाकडी फ्रेम) Selfie point with printing (wooden frame)	-	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ५००/- प्र.चौ.फुट
२७.	प्रिटिंगसह ५ मिमी फोम बोर्ड ५ MM Foam Board with Printing	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ४९/- प्र.चौ.फुट	रु. १२०/- प्र.चौ.फुट	रु. ५५/- प्र.चौ.फुट
२८.	सनबोर्ड – पेस्टींग व प्रिर्टींगसह विनायल Sunboard – Vinyl with printing	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट	रु. ४९/- प्र.चौ.फुट	रु. ११०/- प्र.चौ.फुट	रु. ६०/- प्र.चौ.फुट
२९.	सुचना फलक लोखंडी बोर्ड विनायल पेस्टीगसह Notice board iron board with vinyl pasting	-	रु. १२०/- प्र.चौ.फुट	रु. २३०/- प्र.चौ.फुट	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट
३०.	ॲल्युमिनियम रोलिंग स्टँडी ३ x ६ चौ.फुट (पेस्टीग व प्रिर्टींगसह) Aluminum Rolling Stand ३ x ६ Sq.Ft. (Including pasting and printing)	रु. ९००/- प्रती नग	रु. ६००/- प्रती नग	रु. १८००/- प्रती नग	रु. ९५०/- प्रती नग
३१.	लाकडी स्टॅन्डी (पेस्टीग व प्रिर्टींगसह) Wooden stand (with pasting and printing	-	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ३५/- प्र.चौ.फुट
३२.	लोखंडी स्टॅन्डी (पेस्टीग व प्रिर्टींगसह) Iron stand (with pasting and printing)	-	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु. १३०/- प्र.चौ.फुट	रु. ५५/- प्र.चौ.फुट
३३.	हॅन्डी प्लेकार्ड लाकडी फ्रेमसह (पेस्टींग व प्रिर्टींगसह) Handy placard with wooden frame (with pasting and printing)	-	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट
३४.	कार्यकाल ॲक्रेलिक बोर्ड, कट लेटर्स सह Tenure acrylic board, with cut letters	-	रु. १५०/- प्र.चौ.फुट	रु. २४००/- प्र.चौ.फुट	रु. २००/- प्र.चौ.फुट
३५.	कार्यकाल ॲक्रेलिक बोर्ड, स्टीकर प्रिंटींग सह Acrylic board with sticker printing	-	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५००/- प्र.चौ.फुट	रु. १५०/- प्र.चौ.फुट

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यातील निविदामधील सहभागी सर्व निविदाधारकांनी सादर केलेल्या दरामध्ये मोठी तफावत दिसुन येत आहे. तसेच सर्वात कमी दर सादर केलेल्या निविदाधारकाचे दर हे किमान 50% व त्यापेक्षाही जास्त फरकाचे दिसुन येत आहेत. त्यामुळे कामाच्या गुणवत्तेमध्ये तडजोड होण्याची शक्यता नाकारता येत नसुन महानगरपालिकेची नाहक बदनामी होण्याची शक्यता असल्याने सदरची निविदा रद्द करून नव्याने निविदा प्रक्रिया करण्यात यावी, असा मी ठराव मांडत आहे.

आनंद मांजरेकर :-

माझे अनुमोदन आहे.

शर्मिला बगाजी :-

फ्लेक्समध्ये कूठे बदल होता सभापती महोदय रेट कमी असतील तर पालिकेचा फायदा आहे.

प्रकरण क्र. ५७ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२५-२६ व सन २०२६-२७ या दोन वर्षांकरिता विविध प्रकारचे बोर्ड-बॅनर, होर्डिंग्ज, नेमप्लेट व फलक छपाई करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणेबाबत.

ठराव क्र. ५४ :-

अ. क्र.	टेंडर आय.डी.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (GST सह)	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१.	२०२६_MBMC_१२७०५८७_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२६-२७ या वर्षाकरिता विविध बोर्ड-बॅनर, होर्डिंग्ज, नेमप्लेट व फलक छपाई करणे.	रु.६०,००,०००/-	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस मे. अस्मी इंटरप्रायजेस मे. समृध्दी इन्फोमिडिया	खालीलप्रमाणे

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
१.	सफेद कापडी बॅनर छपाई करणे. Printing of White Cotton Banner.	रु. २०/- प्र.चौ.फुट	रु. १२/- प्र.चौ.फुट	रु. २०/- प्र.चौ.फुट	रु. १८/- प्र.चौ.फुट
२.	सफेद कापडी बॅनर छपाई करुन तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. Printing & Fixing of White Cotton Banner on various places in MBMC area.	रु. ३०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५/- प्र.चौ.फुट	रु. २५/- प्र.चौ.फुट	रु. २८/- प्र.चौ.फुट
३.	सफेद कापडी बॅनर (लाकडी फ्रेम सहित) बनविणे. White Cotton banner (with wooden frame)	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु. १६/- प्र.चौ.फुट	रु. ३८/- प्र.चौ.फुट	रु. ४२/- प्र.चौ.फुट
४.	सफेद कापडी बॅनर (लाकडी फ्रेमसहित) बनवून बसविणे. Making & Fixing of White Cotton banner (with wooden frame)	रु. ६०/- प्र.चौ.फुट	रु. २०/- प्र.चौ.फुट	रु. ४२/- प्र.चौ.फुट	रु. ५८/- प्र.चौ.फुट
५.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर छपाई करणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Printing of Digital Flex banner. (More than १०० Micron)	रु. ७/- प्र.चौ.फुट	रु. १६/- प्र.चौ.फुट	रु. १०/- प्र.चौ.फुट	रु. ६.९०/- प्र.चौ.फुट
६.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर छपाई करुन तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध होर्डिंग्ज, कमानी अथवा इतर ठिकाणी बसविणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Printing & Fixing of Digital Flex banner on various Hoardings, Arches (Kamani) or Other places in MBMC area. (More than १०० Micron)	रु. १५/- प्र.चौ.फुट	रु. १८/- प्र.चौ.फुट	रु. ३५/- प्र.चौ.फुट	रु. १४.५० प्र.चौ.फुट
७.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर (लाकडी फ्रेमसहित) बनविणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Digital Flex banner (with wooden frame)	रु. १७/- प्र.चौ.फुट	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. ३०/- प्र.चौ.फुट	रु. १६.८० प्र.चौ.फुट
८.	डिजीटल फ्लेक्स बॅनर (लाकडी फ्रेमसहित) बनवून तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. (१०० Micron पेक्षा जास्त) Making & Fixing Digital Flex banner (with wooden frame) at various places in MBMC area.(More than १०० Micron)	रु. २५/- प्र.चौ.फुट	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट	रु. ३०/- प्र.चौ.फुट	रु. २४.५० प्र.चौ.फुट
९.	ॲक्रेलिक बोर्डवर मजकुर छपाई करुन तो पुरवठा करणे व बसविणे. (Supply & Fixing of Acrylic Board with printing	रु. १८०/- प्र.चौ.फुट	रु. ८५/- प्र.चौ.फुट	रु. १२००/- प्र.चौ.फुट	रु. १७०/- प्र.चौ.फुट

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
	of description at various places in MBMC area.				
१०.	दरवाज्यावरील / कक्षाबाहेरील नावाची नेमप्लेट ॲक्रेलिक (साईज ६" x१२") Door / Cabin outside Nameplate – Acrylic (Size ६" x१२")	रु. ९०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. २०००/- प्रती नग	रु. १२५/- प्रती नग
११.	महानगरपालिकेच्या लोगोसह व गोल्डन कलर नावासह ॲक्रेलिक टेबलटॉप (साईज ६" x१२") Table Top with MBMC logo & Golden colour name (Size ६" x१२")	रु. १५०/- प्रती नग	रु. २००/- प्रती नग	रु. १२००/- प्रती नग	रु. १७०/- प्रती नग
१२.	महानगरपालिकेच्या लोगोसह नावाची गोल्डन कलरची स्टील नेमप्लेट बनविणे (साईज १२" x१२") Golden colour steel Nameplates with MBMC Name & Logo (Size १२" x१२")	रु. ३५०/- प्रती नग	रु. ७००/- प्रती नग	रु. २०००/- प्रती नग	रु. ३४०/- प्रती नग
१३.	लोखंडी फलक (फ्रेमसहित) ३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल शिट (दिलेला मजकुर विनायल प्रिंट तयार करणे यासह) व त्यास **१** इंच जी.आय. स्क्वेअर पाईपची फ्रेम हुकसह महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. M.S. Board – ३mm Aluminum composite panel Sheet with १ inch G.I.Sq. pipe frame (with Hooks) Matter written with Vinayal Print.	रु. १३०/- प्र.चौ.फुट	रु. १२४/- प्र.चौ.फुट	रु. ६००/- प्र.चौ.फुट	रु. १२५/- प्र.चौ.फुट
१४.	महानगरपालिकेच्या विविध मालमत्तेवर ऑईल पेन्टव्दारे मसुदा रंगविणे. Oil Painting of Matter on various properties of MBMC.	रु. ५५/- प्र.चौ.फुट	रु. ६०/- प्र.चौ.फुट	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट
१५.	विनायल स्टीकर छपाई करुन तो महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी चिकटवणे. Printing vinyl sticters and pasting them at various places within the municipal limits.	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु.३५/- प्र.चौ.फुट	रु.३५/- प्र.चौ.फुट
१६.	वाहन नेमप्लेट (गोल्डन कलर) ३३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल. Vehicle Name plat (Golden colour) ३mm Aluminum composite panel.	रु. २००/- प्रती नग	रु. ३२०/- प्रती नग	रु. २२००/- प्रती नग	रु. १८०/- प्रती नग
१७.	टेबलटॉप (ब्लॅक ॲन्ड गोल्ड) (पेस्टींग व प्रिटींगसह) Table Top. (Black and Gold) (with Pasting and Printing)	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ५००/- प्रती नग	रु. १३००/- प्रती नग	रु. ४८/- प्रती नग
१८.	लोखंडी फलक (फ्रेमसहित) ३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल शिट. (दिलेला मजकूर बोर्डाच्या एका बाजुस विनायल प्रिंटीग करुन चिटकवणे) व त्यास १ इंच जी.आय. स्क्वेअर पाईपची फ्रेम व १० फुट उंचीचा २ इंचाचा गोल एम.एस.पाईप यासह महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. (सिमेंट कॉक्रीट	रु. १८०/- प्र.चौ.फुट	रु. १२०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५००/- प्र.चौ.फुट	रु. १७५/- प्र.चौ.फुट

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
	मिक्सचरसह) M.S. Board – ३mm Aluminum composite panel Sheet (Given matter with vinayl printing and pasting on one sides of board) with १ inch G.I.Sq pipe frame. & १० feet long round २ Inch M.S. pipe with Fixing in MBMC area at various places. (in cement concrete mixture				
१९.	लोखंडी फलक (फ्रेमसहित) ३mm ॲल्युमिनिअम कंम्पोसिट पॅनल शिट. (दिलेला मजकूर बोर्डाच्या दोन्ही बाजुस विनायल प्रिंटीग करुन चिटकवणे) व त्यास १ इंच जी.आय. स्क्वेअर पाईपची फ्रेम व १० फुट उंचीचा २ इंचाचा गोल एम.एस.पाईप यासह महानगरपालिकेच्या हद्दीत विविध ठिकाणी बसविणे. (सिमेंट कॉक्रीट मिक्सचरसह) M.S. Board – ३mm Aluminum composite panel Sheet (Given matter with vinayl printing and pasting on both sides of board) with १ inch G.I.Sq pipe frame. & १० feet long round २ Inch M.S. pipe with Fixing in MBMC area at various places. (in cement concrete mixture	रु. २१०/- प्र.चौ.फुट	रु. १४०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५००/- प्र.चौ.फुट	रु. २००/- प्र.चौ.फुट
२०.	स्टीकर प्रिंटेड ए/४ सिंगल कलर प्रिंट Sticker Printed A४ single colour print	रु. ८/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग	रु. १०/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग
२१.	स्टीकर प्रिंटेड ए/४ फोर कलर प्रिंट Sticker Printed A४ Four colour print	रु. १५/- प्रती नग	रु. ९/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग	रु. ७/- प्रती नग
२२.	स्टीकर प्रिंटेड ए/३ सिंगल कलर प्रिंट Sticker Printed A३ single colour print	रु. १४.५० प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. २०/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग
२३.	स्टीकर प्रिंटेड ए/३ फोर कलर प्रिंट Sticker Printed A३ Four colour print	रु. २०/- प्रती नग	रु. १२/- प्रती नग	रु. २५/- प्रती नग	रु. १४/- प्रती नग
२४.	स्टीकर प्रिंटेड १५ x ४ सिंगल कलर प्रिंट Sticker Printed १५" x ४ single colour print	रु. ८.७० प्रती नग	रु. ६/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग	रु. ७/- प्रती नग
२५.	सेल्फी पॉइंड प्रिंटिंगसह (लोखंडी फ्रेम) Selfie point with printing (iron frame)	रु. ५००/- प्र.१८ चौ.फुट	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु. २५०/- प्र.चौ.फुट	रु. ८००/- प्र.चौ.फुट
२६.	सेल्फी पॉइंड प्रिंटिंगसह (लाकडी फ्रेम) Selfie point with printing (wooden frame)	-	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ५००/- प्र.चौ.फुट
२७.	प्रिटिंगसह ५ मिमी फोम बोर्ड ५ MM Foam Board with Printing	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ४९/- प्र.चौ.फुट	रु. १२०/- प्र.चौ.फुट	रु. ५५/- प्र.चौ.फुट
२८.	सनबोर्ड – पेस्टींग व प्रिटींगसह विनायल Sunboard – Vinyl with printing	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट	रु. ४९/- प्र.चौ.फुट	रु. ११०/- प्र.चौ.फुट	रु. ६०/- प्र.चौ.फुट
२९.	सुचना फलक लोखंडी बोर्ड विनायल पेस्टीगसह Notice board iron board with vinyl pasting	-	रु. १२०/- प्र.चौ.फुट	रु. २३०/- प्र.चौ.फुट	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट
३०.	ॲल्युमिनियम रोलिंग स्टँडी ३ x ६ चौ.फुट (पेस्टींग व प्रिटींगसह)	रु. ९००/- प्रती नग	रु. ६००/- प्रती नग	रु. १८००/- प्रती नग	रु. ९५०/- प्रती नग

अ.क्र.	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५/ निवडणूक कामी मंजूर दर	मे.एकलव्य इंटरप्रायजेस	मे. अस्मी इंटरप्रायजेस	मे. समृध्दी इन्फोमिडिया
	Aluminum Rolling Stand ३ x ६ Sq.Ft. (Including pasting and printing)				
३१.	लाकडी स्टॅन्डी (पेस्टीग व प्रिटींगसह) Wooden stand (with pasting and printing	-	रु. ४०/- प्र.चौ.फुट	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ३५/- प्र.चौ.फुट
३२.	लोखंडी स्टॅन्डी (पेस्टीग व प्रिटींगसह) Iron stand (with pasting and printing)	-	रु. ४५/- प्र.चौ.फुट	रु. १३०/- प्र.चौ.फुट	रु. ५५/- प्र.चौ.फुट
३३.	हॅन्डी प्लेकार्ड लाकडी फ्रेमसह (पेस्टींग व प्रिटींगसह) Handy placard with wooden frame (with pasting and printing)	-	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट	रु. १००/- प्र.चौ.फुट	रु. ५०/- प्र.चौ.फुट
३४.	कार्यकाल ॲक्रेलिक बोर्ड, कट लेटर्स सह Tenure acrylic board, with cut letters	-	रु. १५०/- प्र.चौ.फुट	रु. २४००/- प्र.चौ.फुट	रु. २००/- प्र.चौ.फुट
३५.	कार्यकाल ॲक्रेलिक बोर्ड, स्टीकर प्रिंटींग सह Acrylic board with sticker printing	-	रु. ९०/- प्र.चौ.फुट	रु. १५००/- प्र.चौ.फुट	रु. १५०/- प्र.चौ.फुट

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यातील निविदामधील सहभागी सर्व निविदाधारकांनी सादर केलेल्या दरामध्ये मोठी तफावत दिसुन येत आहे. तसेच सर्वात कमी दर सादर केलेल्या निविदाधारकाचे दर हे किमान 50% व त्यापेक्षाही जास्त फरकाचे दिसुन येत आहेत. त्यामुळे कामाच्या गुणवत्तेमध्ये तडजोड होण्याची शक्यता नाकारता येत नसुन महानगरपालिकेची नाहक बदनामी होण्याची शक्यता असल्याने सदरची निविदा रद्द करून नव्याने निविदा प्रक्रिया करण्यात यावी, असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. अनिल विराणी अनुमोदन :- श्री. आनंद मांजरेकर

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५८, मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२५-२६ व सन २०२६-२७ या दोन वर्षांकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणेबाबत.

भगवती शर्मा :-

अ.क्र.	टेंडर आय.डी.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (GST सह)	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१.	२०२५_MBMC_१२५३५५६_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२६-२७ या वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे.	रु. ६०,००,०००/-	मे. ईश्वर एजन्सीस मे. केंद्रीय भांडार मे. यश इंटरप्रायजेस मे. आर. के. इंटरप्रायजेस	खालीलप्रमाणे

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
१.	सफायर पेन्सिल कार्बन ब्ल्यु कोरस कं. (सिंगल साईड)	रु. १९३/- प्रती बॉक्स	रु.१९०/- प्रती बॉक्स	रु.१९५/- प्रती बॉक्स	रु.२१०/- प्रती बॉक्स	रु.२१०/- प्रती बॉक्स

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
	Sapphire Pencil Carbon Blue—Kores Co.(Single side)					
२.	पेन्सिल कार्बन ब्ल्यु कोरस कं. (डबल साईड) Pencil Carbon Blue —Kores Co. (Double side)	रु. १९७/- प्रती बॉक्स	रु. १९२/- प्रती बॉक्स	रु. २११/- प्रती बॉक्स	रु. २५०/- प्रती बॉक्स	रु. २४०/- प्रती बॉक्स
३.	स्टॅम्प पॅड इंक निळी (१०० एम.एल.बॉटल) (कॅमल/कोरस कं.) Stamp Pad Ink blue (१०० ml Bottle) (Camel /Kores Co.)	रु. ४९०/- प्रती बॉक्स	रु. ४८५/- प्रती बॉक्स	रु. ४९९/- प्रती बॉक्स	रु. ६२०/- प्रती बॉक्स	रु. ४७०/- प्रती बॉक्स
४.	स्टॅम्प पॅड(मोठी साईज-९० मी.मी. x १५९ मी.मी.) कोरस कं.(१बॉक्समध्ये १० नग Stamp Pad(Big Size-९० mmX१५९ mm)(Kores Co.)(१० Pcs.Per Box)	रु. ६१८/- प्रती बॉक्स	रु. ६१५/- प्रती बॉक्स	रु. ६२१/- प्रती बॉक्स	रु. ६३०/- प्रती बॉक्स	रु. ६६०/- प्रती बॉक्स
५.	स्टॅम्प पॅड(मध्यम साईज ७० मी.मी.x१११ मी.मी.)कोरस कं. (१ बॉक्समध्ये १० नग) Stamp Pad (Medium Size ७०mm x १११ mm) (Kores Co.) (१० Pcs. Per Box)	रु. ३८२/- प्रती बॉक्स	रु. ३८०/- प्रती बॉक्स	रु.३९४.९९/- प्रती बॉक्स	रु. ३९०/- प्रती बॉक्स	रु. ४०५/- प्रती बॉक्स
६.	स्केच पेन कॅमल सर्व रंगात-मोठी साईज) (१२ नगांचा सेट) Sketch Pen Set All Colours Camel (१२ No.Pkg)	रु. १८.९८ प्रती सेट	रु.१८.९०/- प्रती सेट	रु. २३.९९ प्रती सेट	रु. २४/- प्रती सेट	रु. २४/- प्रती सेट
७.	गोंदाच्या बाटल्या ७०० एम.एल. (कॅमल कं.) Gum Bottle ७०० ml (Camel Co.)	रु. ५८/- प्रती नग	रु. ५७/- प्रती नग	रु. ११८/- प्रती नग	रु. ६१/- प्रती नग	रु. ५८/- प्रती नग
८.	गोंदाच्या बाटल्या १५० एम.एल. (कॅमल कं.) Gum Bottle १५० ml (Camel Co.)	रु. २५/- प्रती नग	रु. २४.५० प्रती नग	रु. ४२/- प्रती नग	रु. २७/- प्रती नग	रु. २७.५० प्रती नग
९.	टाचण्या लायन ब्रॅड (३५० ग्रॅमचा बॉक्स) Pin Lion Brand (३५० Grams per Box)	रु. ७८/- प्रती बॉक्स	रु. ७६/- प्रती बॉक्स	रु. ८५/- प्रती बॉक्स	रु. ७२/- प्रती बॉक्स	रु. १०५/- प्रती बॉक्स
१०.	व्हायटिंग पेन — कॅमल कंपनी Whiting Pens (Camel Co.)	रु. १९/- प्रती नग	रु.१८.७०/- प्रती नग	रु. १८.९९ प्रती नग	रु. २३/- प्रती नग	रु. १६.५० प्रती नग
११.	विविध रंगाचे हायलायटर पेन (कॅमल कंपनी) Highlighter Pen of different colours (Camel Co.)	रु. १६.५० प्रती नग	रु. १६/- प्रती नग	रु. १७.४० प्रती नग	रु. १८/- प्रती नग	रु. १५.५० प्रती नग
१२.	यु पिन प्लास्टिक मध्यम साईज (१० पॅकेटचा बॉक्स) U Pin Plastic Medium Size (१० Pkt. Per Box)	रु. १४०/- प्रती बॉक्स	रु. १३५/- प्रती बॉक्स	रु. १३९/- प्रती बॉक्स	रु. १४८/- प्रती बॉक्स	रु. १५०/- प्रती बॉक्स
१३.	सफेद लेस २४" सुपेरिअर (१०० नगांचे बंडल) White Less २४" Superior Quality (१०० Nos. Pkg.)	रु. ३०/- प्रती बंडल	रु. २९/- प्रती बंडल	रु. २९.५० प्रती बंडल	रु. २७/- प्रती बंडल	रु. ३२/- प्रती बंडल
१४.	स्टॅपलर मशिन नं. १० लहान (कांगारु कं.) Stapler Machine No.१० Small Size (Kangaroo Co.)	रु. ३५/- प्रती नग	रु.३४.५०/- प्रती नग	रु. ४४.९९ प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग
१५.	स्टॅपलर पिन नं. १० (कांगारु कं.) Stapler Pin १० No. Kangaroo Co.)	रु. ५.९५ प्रती पॅकेट	रु. ५.९२/- प्रती पॅकेट	रु. ७.२५/- प्रती पॅकेट	रु. ६/- प्रती पॅकेट	रु. ६/- प्रती पॅकेट
१६.	स्टॅपलर मशिन नं. २४/६ मोठी सा. (कांगारु कं.) Stapler Machine२४x६ Big Size(Kangaroo Co.)	रु. ९३/- प्रती नग	रु.९३.७५/- प्रती नग	रु. १०५/- प्रती नग	रु. ११५/- प्रती नग	रु. १२०/- प्रती नग

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
१७.	स्टॅप्लर पिनं नं. २४/६ (कांगारु कं.) Stapler Pin २४ x ६ No. (Kangaroo Co.)	रु. १४.२० प्रती पॅकेट	रु. १४/- प्रती पॅकेट	रु. १६.७१/- प्रती पॅकेट	रु. १४/- प्रती पॅकेट	रु. १४.५० प्रती पॅकेट
१८.	स्टॅप्लर मशिन (सर्वात मोठी साईज)(कांगारु कं.) Stapler Machine(Big Size) HD २३s/२४s (Kangaroo Co.)	रु.१३२०/- प्रती नग	रु. १३००/- प्रती नग	रु.१४०९.९९ प्रती नग	रु. १६००/- प्रती नग	रु. १५००/- प्रती नग
१९.	स्टॅप्लर पिन (कांगारु कं. मोठी साईज) Stapler Pin(Big Size) HD २३s/२४s (Kangaroo Co)	रु. ५०/- प्रती पॅकेट	रु. ५०/- प्रती पॅकेट	रु. ५३/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट
२०.	मोकर्स (टोचा) ८" Mokers (Tocha) ८"	रु. १४.७५ प्रती नग	रु.१४.७०/- प्रती नग	रु. २०/- प्रती नग	रु. १७/- प्रती नग	रु. १८.५० प्रती नग
२१.	पंचिंग मशीन ६०० डी.पी (कांगारु कं.) Punching Machine ६०० DP(Kangaroo Co.)	रु. ८१/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. ८९.८० प्रती नग	रु. १४५/- प्रती नग	रु. १५०/- प्रती नग
२२.	पंचिंग मशीन ९०० डी.पी (कांगारु कं.) Punching Machine ९०० DP(Kangaroo Co.)	रु.१२८०/- प्रती नग	रु. १२७०/- प्रती नग	रु. १३८९/- प्रती नग	रु. १५२५/- प्रती नग	रु. १५००/- प्रती नग
२३.	पंचिंग मशीन (सर्वात मोठी साईज)(कांगारु कं.) Punching Machine (Big Size) HDP -२३२० (Kangaroo Co.)	रु ३३५०/- प्रती नग	रु. ३३२०/- प्रती नग	रु. ३५८९/- प्रती नग	रु. ३४५०/- प्रती नग	रु. ३४५०/- प्रती नग
२४.	पंचिंग मशीन पंचिग रोड Punching Machine Punching Rod	रु. ३२५/- प्रती नग	रु. ३२०/- प्रती नग	रु. ३४५/- प्रती नग	रु. ४१०/- प्रती नग	रु. ३१०/- प्रती नग
२५.	काचेचे पेपर वेट – प्लॅट Paper Wait (Glass) Flat	रु. २९/- प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग	रु. ३०.५० प्रती नग	रु. २४/- प्रती नग	रु. ३९/- प्रती नग
२६.	पिन (लोहचुंबकासह) डबी सुपेरिअर (प्लास्टिक) Pin (with magnet) box Superior Quality (Plastic)	रु. २६.२५ प्रती नग	रु. २६/- प्रती नग	रु. २५.९९ प्रती नग	रु. १९/- प्रती नग	रु. २१/- प्रती नग
२७.	पोर्ट फोलिओ २ फ्लॅपचे सा. १४"x१०" (रॅपर) ३०० जीएसएम पौंडी जाड पुठ्ठा Portfolio २ flap file size १४" x १०" Good Quality – Thickness of putta - ३०० GSM	रु. १९२/- प्रती डझन	रु. १९०/- प्रती डझन	रु. १९२/- प्रती डझन	रु. २१६/- प्रती डझन	रु. २६०/- प्रती डझन
२८.	पोर्ट फोलिओ ४ फ्लॅपचे सा. १४"x१०" (रॅपर) ३०० जीएसएम पौंडी जाड पुठ्ठा Portfolio ४ flap file size १४" x १०" Good Quality - Thickness of putta - ३०० GSM	रु. ३०८/- प्रती डझन	रु. ३०५/- प्रती डझन	रु. ३२१/- प्रती डझन	रु. ४९०/- प्रती डझन	रु. ३५०/- प्रती डझन
२९.	बॉक्स फाईल सुपेरिअर Box File Superior	रु. ७००/- प्रती डझन	रु. ६९०/- प्रती डझन	रु. ६९९/- प्रती डझन	रु. ७५६/- प्रती डझन	रु. ६७०/- प्रती डझन
३०.	प्लास्टिक कोटेड फाईल (प्रभात कं.) Plastic coated file (Prabhat Co.)	रु. ५४२/- प्रती डझन	रु. ५४०/- प्रती डझन	रु. ५९९/- प्रती डझन	रु. १८०/- प्रती डझन	रु. २९०/- प्रती डझन
३१.	प्लास्टिक कोटेड स्प्रिंग फाईल मि.भा.म.न.पा नाव व इतर छापील तपशीलासह Plastic coated Spring file – With Printed MBMC name & other Prescription.	रु. २२०/- प्रती डझन	रु. २१५/- प्रती डझन	रु. २४०/- प्रती डझन	रु. २२८/- प्रती डझन	रु. २१०/- प्रती डझन
३२.	प्लास्टिक स्केल १ ½" x १२" कॅमल कं Plastic Scale १ १/२" x १२" (Camel Co.)	रु. ११/- प्रती नग	रु.१०.५०/- प्रती नग	रु. १०.५०/- प्रती नग	रु. १०/- प्रती नग	रु. ९/- प्रती नग
३३.	लेड पेन्सील काळी (१० नगांचा बॉक्स) (नटराज / एच.बी.) Lead Pencil black १० No. Pkg (Natraj/ H.B.)	रु. ३४.३० प्रती बॉक्स	रु.३४.१०/- प्रती बॉक्स	रु. ३४.४९/- प्रती बॉक्स	रु. ३७/- प्रती बॉक्स	रु. ३५/- प्रती बॉक्स
३४.	मांजरपाट कापड चांगल्या प्रतिचा जाड (१०० से.मी. पन्हा) Manjar Path Cloth good Quality (१००	रु. ३३/- प्रती मीटर	रु. ३२/- प्रती मीटर	रु. ३४/- प्रती मीटर	रु. ३०/- प्रती मीटर	रु. ४०/- प्रती मीटर

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
	cm. Width)					
३५.	झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (ए/४ साईज / ५०० पेपर्स प्रती रिम) Xerox Papers A Quality (A/४ size / ५०० Papers Per Rim) (७० GSM) B२B / JK Copier paper	रु. २३९/- प्रती रिम	रु. २३८/- प्रती रिम	रु. २४९/- प्रती रिम	रु. २७८/- प्रती रिम	रु. २५०/- प्रती रिम
३६.	झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (एफ.सी.साईज/५०० पेपर्स प्रती रिम) Xerox Papers A Quality (F/C size / ५०० Papers Per Rim) B२B / JK Copier paper	रु. २८२/- प्रती रिम	रु. २८०/- प्रती रिम	रु. २९९/- प्रती रिम	रु. ३३०/- प्रती रिम	रु. ३१०/- प्रती रिम
३७.	झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (A३ साईज/५०० पेपर्स प्रती रिम) Computer Use Branded Co. A३ Plain	रु. ५२८/- प्रती रिम	रु. ५२७/- प्रती रिम	रु. ५४९/- प्रती रिम	रु. ४९५/- प्रती रिम	रु. ५१०/- प्रती रि
३८.	लेजर पेपर (एफ.सी.) साईज Ledger Paper (F.C. size)	रु. ३४५/- प्रती रिम	रु. ३४२/- प्रती रिम	रु. ३८९/- प्रती रिम	रु. ३६०/- प्रती रिम	रु. ३५५/- प्रती रिम
३९.	एक क्वायर रजिस्टर फुलसाईज One Quire Register full size	रु. ३०/- प्रती नग	रु. २९/- प्रती नग	रु. २९.४९ प्रती नग	रु. २९/- प्रती नग	रु. ३२/- प्रती नग
४०.	दोन क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Two Quire Register full size	रु. ५५.५० प्रती नग	रु.५४.५०/- प्रती नग	रु. ५२/- प्रती नग	रु. ५८/- प्रती नग	रु. ६४/- प्रती नग
४१.	तीन क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Three Quire Register full size	रु. ८३.५० प्रती नग	रु.८२.५०/- प्रती नग	रु. ७९/- प्रती नग	रु. ८७/- प्रती नग	रु. ९६/- प्रती नग
४२.	चार क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Four Quire Register full size	रु. ११०/- प्रती नग	रु. १०८/- प्रती नग	रु. १०५/- प्रती नग	रु. ११६/- प्रती नग	रु. १२८/- प्रती नग
४३.	पाच क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Five Quire Register full size	रु. १३८/- प्रती नग	रु. १३५/- प्रती नग	रु. १३०/- प्रती नग	रु. १४५/- प्रती नग	रु. १६०/- प्रती नग
४४	गमिंग स्टिकर पोस्ट इट नोट नं. ६५३ लेबर पेपर फ्लॅग चार कलर (साईज २"x३") Gumming Sticker Post It Note No.६५३ (Size२"x३") Paper Flag four colour	रु.१५/- प्रती पॅकेट	रु.१४.५०/- प्रती पॅकेट	रु. १४.९०/- प्रती पॅकेट	रु. २५/- प्रती पॅकेट	रु. १४/- प्रती पॅकेट
४५	रायटींग पॅड १/५ (मोठे) Writing Pad १/५ Size (Big)	रु. २२.५० प्रती बॉक्स	रु. २२/- प्रती डझन	रु. २२.४० प्रती डझन	रु. ३२४/- प्रती डझन	रु. २८०/- प्रती डझन
४६	स्टेनलेस स्टील ग्लास -६" व्यासाचे-२०० एम.एल, पाण्याची कॅपीसिटी असलेले (गौतम कंपनी) Stainless Steel Glass - ६" Diameter, Capacity ml water (Gautam Company)	रु. ३८/- प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग	रु. ४५/- प्रती नग	रु. ५४/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
४७	स्टील प्लेट सेलम ८" व्यासाचे Steel Plate Selam ८" Diameter	रु. ४५/- प्रती नग	रु. ४४/- प्रती नग	रु. ८३/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. ७५/- प्रती नग
४८	काचेचे कप (कॉफी कप) चांगल्या प्रतीची Glass Cup (Coffee Cup) Good quality	रु.५११/- प्रती डझन	रु. ५०८/- प्रती डझन	रु. ७००/- प्रती डझन	रु. ९००/- प्रती डझन	रु. ८४०/- प्रती डझन
४९.	चहा कप कोस्टर Tea cup coaster	रु. १४०/- प्रती डझन	रु. १३८/- प्रती डझन	रु. १३९/- प्रती डझन	रु. ९६/- प्रती डझन	रु. १५०/- प्रती डझन
५०.	चहा/कॉफीकरिता् थर्मास (मध्यम साईज) Tea/Coffee Thermos (Medium size)	रु. ४६०/- प्रती नग	रु. ४५५/- प्रती नग	रु. ४७५/- प्रती नग	रु. २९०/- प्रती नग	रु. ४८०/- प्रती नग
५१.	चहा/कॉफीकरिता् ट्रे (मध्यम साईज) Tea/Coffee Tray (Medium size)	रु. ९९/- प्रती नग	रु. ९८/- प्रती नग	रु. १५१/- प्रती नग	रु. १९०/- प्रती नग	रु. ३१०/- प्रती नग
५२.	इलेक्ट्रीक चहा/कॉफीकरिता् किटली (मध्यम साईज) आय.एस.आय. मार्क असलेले Electric Tea /Coffee Kettle (Medium size) ISI Mark	रु. ४८८/- प्रती नग	रु. ४८०/- प्रती नग	रु. ६४९/- प्रती नग	रु. १०००/- प्रती नग	रु. ११५०/- प्रती नग

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
५३.	टॉवेल (फुल साईज) टर्किस साईज ३०"x६०" Towel (Full Size) Turkis -Size -३०"X ६०"	रु. ९८.६ प्रती नग	रु. ९८/- प्रती नग	रु. २११/- प्रती नग	रु. २१०/- प्रती नग	रु. ४९०/- प्रती नग
५४	नॅपकीन कॉटन फुल साईज - २४"x१५" Napkin - Cottan full – Size - २४" X १५"	रु. ४०/- प्रती नग	रु. ३९/- प्रती नग	रु. ५६/- प्रती नग	रु. ५७/- प्रती नग	रु. ६५/- प्रती नग
५५.	नॅपकीन टर्किज साईज - २४"x१५" Napkin – Turkis - Size -२४" X १५"	रु. ४३.५८ प्रती नग	रु. ४३/- प्रती नग	रु. ६७/- प्रती नग	रु. ५२/- प्रती नग	रु. १२०/- प्रती नग
५६.	रबर बँड (वंदन कंपनी) ४५ ग्राम Rubber Band (Vandan Co.)४५ Grams	रु. १८.६५ प्रती पॅकेट	रु.१८.६०/- प्रती पॅकेट	रु. १८.७५/- प्रती पॅकेट	रु. २२/- प्रती पॅकेट	रु. २०/- प्रती पॅकेट
५७	नायलॉन रबर बँन्ड लहान साईज (३ इंच) Nylon rubber band small size (३ inches)	-	रु. २५/- प्रती पॅकेट	रु. २०.९९ प्रती पॅकेट	रु. २२/- प्रती पॅकेट	रु. २५/- प्रती पॅकेट
५८.	वॉटर स्पंज डबी Water Sponge Box	रु. ८/- प्रती नग	रु. ७.९०/- प्रती नग	रु. ७.४९/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग
५९.	डस्टबीन प्लास्टिक (मध्यम) सेले कंपनी Dust Bin Plastic (Medium) Cello Co.	रु. ७५/- प्रती नग	रु. ७३/- प्रती नग	रु. १२१/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
६०.	डस्टबीन प्लास्टिक (मोठी) सेले कंपनी Dust Bin Plastic (Big Size) Cello Co.	रु. १६०/- प्रती नग	रु. १५५/- प्रती नग	रु. १७५/- प्रती नग	रु. १२०/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
६१.	काचेचा पेला Glass Cup	रु. ३७४/- प्रती डझन	रु. ३७०/- प्रती डझन	रु. ३९९/- प्रती डझन	रु. ४८०/- प्रती डझन	रु. ६५०/- प्रती डझन
६२.	ॲक्रेलिक टेबल रायटींग पॅड Acrylic Table Writing pad (Size –२४ x१८)	रु. १८६९/- प्रती नग	रु.१८६०/- प्रती नग	रु. २९९९/- प्रती नग	रु. ३६००/- प्रती नग	रु. ४४५०/- प्रती नग
६३.	स्टेनलेस स्टील तांब्या (गौतम कंपनी) (सा. २.५ एम.एम.) Stainless steel Tambya (Gautam Company)(Size२.५ mm)	रु. ८४/- प्रती नग	रु. ८४/- प्रती नग	रु. २५०/- प्रती नग	रु. १४०/- प्रती नग	रु. ८५/- प्रती नग
६४.	स्टेनलेस स्टील पेला (गौतम कंपनी) (सा. २.३ एम.एम.) Stainless steel 'Pela' (Gautam Company)(Size २.३mm)	रु. ३४/- प्रती नग	रु. ३४/- प्रती नग	रु. ५९/- प्रती नग	रु. ७०/- प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग
६५.	काचेची डिश साईज १३ इंच डायमीटर Glass Dish – Size- १३ inch Diameter	रु. १४८/- प्रती नग	रु. १४०/- प्रती नग	रु. १७५/- प्रती नग	रु. ७५/- प्रती नग	रु. १८०/- प्रती नग
६६.	प्लास्टिक (फायबर) डिश – रिलायबल कंपनी-१३ इंच डायमीटर Plastic (Fiber) Dish - Reliable Co.-Size-१३ inch Diameter.	रु. ९३.५ प्रती नग	रु. ९३/- प्रती नग	रु. ९९/- प्रती नग	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग
६७.	प्लास्टिक पेन स्टॅन्ड Pen Stand of Plastic	रु. ६८/- प्रती नग	रु. ६६/- प्रती नग	रु. ८९/- प्रती नग	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग
६८.	बॉल पेन (सेलो पिनपॉईट) १० नगाचे पॅकेट Ball Pen (Cello Pinpoint) १० Nos. Packet	रु. ८२/- प्रती पॅकेट	रु. ८१/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट	रु. २४०/- प्रती पॅकेट
६९.	जेल पेन (सेलो पॉईटटेक) १० नगाचे पॅकेट Gel Pen (Cello Point tech) १० Nos. Packet	रु. २०९/- प्रती पॅकेट	रु. २०५/- प्रती पॅकेट	रु. २११/- प्रती पॅकेट	रु. २२५/- प्रती पॅकेट	रु. २४०/- प्रती पॅकेट
७०.	एक्झीक्युटीव्ह पेन Executive pen	रु. ४९/- प्रती नग	रु. ४८/- प्रती नग	रु. ७०/- प्रती नग	रु. २५०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
७१.	कैची (कातर) मध्यम साईज (कांगारु कंपनी) Scissor (Medium size) (Kangaroo Co.)	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ५८/- प्रती नग	रु. ७४.९९/- प्रती नग	रु. ६५/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
७२.	सेलो टेप (वंडर कंपनी) व्हाईट टॉन्सपरन्ट 1. साईज – २" 2. साईज – ३" Cello Tape –White transparent (Wonder Co.)	रु.२७.८० **प्रती नग**	रु.२७.५०/- प्रती नग रु. ३८/- प्रती	रु. ३०/- प्रती नग रु. ४०/-	रु. २४/- प्रती नग रु. ३६/-	रु. २०/- प्रती नग रु. २८/-

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
	१. Size - २" २. Size - ३"		नग	प्रती नग	प्रती नग	प्रती नग
७३.	ब्राऊन सेलो टेप(वंडर कंपनी) १. साईज – २" २. साईज – ३" Brown Cello Tape (Wonder Co.) १. Size - २" २. Size - ३"	रु. २७.८० प्रती नग -	रु.२७.५०/- प्रती नग रु. ३८/- प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग रु. ४०/- प्रती नग	रु. २४/- प्रती नग रु. ३६/- प्रती नग	रु. २०/- प्रती नग रु. २८/- प्रती नग
७४.	कॅलक्युलेटर १२ डिजीट, पोर्टेबल बेसिक, मेटल फेसप्लेट, जी.टी. सिल्वर. (कॅशिओ कंपनी) Calculator १२ Digit, Portable Basic, Metal Faceplate, G.T. Silver. (Casio Company)	रु. २१०/- प्रती नग	रु. २०६/- प्रती नग	रु. १९९/- प्रती नग	रु. २७०/- प्रती नग	रु. २००/- प्रती नग
७५.	ऐअर फ्रेशनर (गोदरेज) २३४ एम.एल. Air Freshener (Godrej) २३४ml	रु. १०७/- प्रती नग	रु. १०५/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग
७६.	टेबलावरील काच Table Glass (Thickness – ८ m.m.)	रु. १२५/- प्रती स्क्वे फुट	रु. १२२/- प्रती स्क्वे फुट	रु. १४९/- प्रती स्क्वे फुट	रु. १५०/- प्रती स्क्वे फुट	रु. ३५०/- प्रती स्क्वे फुट
७७.	टेबलावरील वेलवेट कापड Table Velvet Cloth	रु. १५०/- प्रती मीटर	रु. १४५/- प्रती मीटर	रु. १९९/- प्रती मीटर	रु. २३०/- प्रती मीटर	रु. ४१५/- प्रती मीटर
७८.	हॅन्डवॉश लिक्विड (डेटॉल-२५०ml) Hand Wash Liquid Soap -Dettol-२५०ml	रु. ७५/- प्रती नग	रु. ७०/- प्रती नग	रु. ८५/- प्रती नग	रु. ९८/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
७९.	मार्कर पेन (कॅमल) (न पुसणारा) Marker Pen (Camel) (Unwrapped)	रु. १२.५० प्रती नग	रु.१२.४०/- प्रती नग	रु. १२.९९/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग
८०.	मार्कर पेन (कॅमल) (बोर्ड मार्कर पुसणारा) Marker Pen (Camel) (Wipers)	रु. १४/- प्रती नग	रु. २१/- प्रती नग	रु. १३.९९ प्रती नग	रु. १४/- प्रती नग	रु. १८/- प्रती नग
८१.	प्लास्टीक बाऊल (मध्यम साईज) Plastic Bowl (Medium size)	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ४५/- प्रती नग	रु. ४९.९९ प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
८२.	रिमोट बेल (कांगारु कंपनी) Remote Bell(Kangaroo Co.)	रु. १८०/- प्रती नग	रु. १७०/- प्रती नग	रु. २४९/- प्रती नग	रु. ३५०/- प्रती नग	रु. ८५०/- प्रती नग
८३.	गोदरेज लॉक पाच लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट Godrej lock, with Five levers & Three keys set	रु. २८८/- प्रती नग	रु. २८५/- प्रती नग	रु. २६९/-प्रती नग	रु. ३४०/- प्रती नग	रु. ३५०/- प्रती नग
८४.	गोदरेज लॉक सात लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट Godrej lock, with Seven levers & Three keys set	रु.६२८/- प्रती नग	रु. ६२५/- प्रती नग	रु. ४२५/- प्रती नग	रु. ६४५/- प्रती नग	रु. ४१०/- प्रती नग
८५.	नामांकित कंपनीचे साधे लॉक पाच लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट Reputed Co. Simple lock, with Five levers & Three keys set	रु. ८७.२१ प्रती नग	रु. ८६/- प्रती नग	रु. ८५/- प्रती नग	रु. ५७/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
८६.	पुठ्ठा फाईल सा. ३६ x २४ सेमी Putta file (Like pony putta Sample) Size. ३६ x २४cm	रु. २९५/- प्रती डझन	रु. २९२/- प्रती डझन	रु. २८८/- प्रती डझन	रु. ४२०/- प्रती डझन	रु. ४०/- प्रती डझन
८७.	प्लास्टिक ट्रे चांगल्या प्रतीचे (नॅशनल कंपनी) (मोठी साईज) Plastic Tray Good Quality (National Company) (Big Size)	रु. ३७.५ प्रती नग	रु. ३५/- प्रती नग	रु. ११५/- प्रती नग	रु. ९०/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
८८.	लादी पुसण्याचे कापड सा. १८ x १८ Floor cleaning duster size १८ x १८	रु. १६.२५ प्रती स्केर फुट	रु. १६/- प्रती स्केर फुट	रु. १५.९० प्रती स्केर फुट	रु. १६/- प्रती स्केर फुट	रु. २०/- प्रती स्केर फुट

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
८९.	प्लास्टिक फोल्डर (एका खणाचे) Plastic folder (One Drover)	रु. ५.९५ प्रती नग	रु. ५.९०/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
९०.	प्लास्टिक फोल्डर (दोन खणाचे) Plastic folder (Two Drover)	-	रु. ७.९०/- प्रती नग	रु. १७/- प्रती नग	रु. ११/- प्रती नग	रु. १२५/- प्रती नग
९१.	स्टील चमचे (चांगल्याप्रतीचे) Steel spun	रु. १३.७५ प्रती नग	रु.१३.६०/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग	रु. २५/- प्रती नग	रु. ५०/- प्रती नग
९२.	क्लेअर ॲक्रेलिक टेबल स्टॅन्ड (ए/४ साईज) Clear Acrylic Table Stand (A/४ Size)	रु. २१५/- प्रती नग	रु. २१०/- प्रती नग	रु. ३४९/- प्रती नग	रु. २५०/- प्रती नग	रु. ३२५/- प्रती नग
९३.	क्लेअर ॲक्रेलिक टेबल स्टॅन्ड (लिगल साईज) Clear Acrylic Table Stand (Legal Size)	रु. ३८०/- प्रती नग	रु. ३७०/- प्रती नग	रु. ३७१/- प्रती नग	रु. ३२५/- प्रती नग	रु. ४१५/- प्रती नग
९४.	ॲक्रेलिक टेबल नेमप्लेट (दोन्ही बाजुस पारदर्शक) Acrylic Table Nameplat (Transpent on both sides) सा.३½x १०	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ४८/- प्रती नग	रु. १६९.९९ प्रती नग	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ६५/- प्रती नग
९५.	ॲक्रेलिक टेबल नेमप्लेट (दोन्ही बाजुस पारदर्शक) Acrylic Table Nameplat (Transpent on both sides) सा.२x ८	रु. ३७.५ प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग	रु. ११९/- प्रती नग	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ७५/- प्रती नग
९६.	खोड रबर (Non Dust) (१० नगाचा १ बॉक्स) Eraser / Trunk Rubber (Non Dust) (१ box of १० pieces)	-	रु. २४/- प्रती बॉक्स	रु. २१/- प्रती बॉक्स	रु. ४८/- प्रती बॉक्स	रु. ४८/- प्रती बॉक्स
९७.	शार्पनर (१० नगाचा १ बॉक्स) Sharpener (१ box of १० pcs)	-	रु. ४०/- प्रती बॉक्स	रु. २३/- प्रती बॉक्स	रु. ५४/- प्रती बॉक्स	रु. ७५/- प्रती बॉक्स

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यातील निविदाधारकांचा तुलनात्मक तक्ता पाहता मे. ईश्वर एजन्सीस यांनी अ.क्र.१, २, ४, ५, ६, ७, ८, १२, १४, १५, १६, १७, १८, १९, २०, २१, २२, २३, २७, २८, ३३, ३५, ३६, ३८, ३९, ४५, ४६, ४७, ४८, ५१, ५२, ५३, ५४, ५५, ५६, ५९, ६१, ६२, ६३, ६८, ६९, ७०, ७१, ७६, ७७, ८२, ८७, ९०, ९१, ९२, ९४, ९५.

मे. केंद्रीय भांडार यांनी अ.क्र. ४०, ४१, ४२, ४३, ५७, ५८, ७४, ८०, ८३, ८८, ८९, ९६, ९७.

मे. यश इंटरप्रायजेस यांनी अ.क्र. ९, १३, १७, २५, २६, ३०, ३४, ३७, ३९, ४९, ५०, ६५, ६६, ६७, ७५, ७९, ८१, ८५, ९३. मे. आर. के. इंटरप्रायजेस यांनी अ.क्र. ३, १०, ११, २४, २९, ३१, ३२, ४४, ६०, ६४, ७२, ७३, ७५, ८४, ८६ या साहित्यांकरीता सादर केलेल्या दरांची बाजारभावांशी तुलना केली असता वाजवी असल्याने निविदाकार १) मे. ईश्वर एजन्सीस २) मे. केंद्रीय भांडार ३) मे. यश इंटरप्रायजेस ४) मे. आर. के. इंटरप्रायजेस यांचे निविदेमधील दर (जी.एस.टी. सह) स्विकारण्यास तसेच विभागाने नमुद केलेनुसार सन २०२५-२६ चा कालावधी संपलेला असल्याने उपरोक्त कामाकरीता सन २०२६-२७ या आर्थिक वर्षाकरीता रु. ६०.०० लक्ष इतक्या रकमेच्या मर्यादेत राहून महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (क) नुसार निविदेस ही सभा मंजुरी देत आहे असा मी ठराव मांडत आहे.

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

प्रकरण क्र. ५८ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका सन २०२५-२६ व सन २०२६-२७ या दोन वर्षांकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे कामाच्या निविदेस मान्यता देणेबाबत.

ठराव क्र. ५५ :-

अ.क्र.	टेंडर आय.डी.	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च (GST सह)	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	२०२५_MBMC_१२५३५५६_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका	रु. ६०,००,०००/-	मे. ईश्वर एजन्सीस	खालीलप्रमाणे

		सन २०२६-२७ या वर्षाकरिता विविध प्रकारची स्टेशनरी खरेदी करणे.		मे. केंद्रीय भांडार मे. यश इंटरप्रायजेस मे. आर. के. इंटरप्रायजेस	

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
१.	सफायर पेन्सिल कार्बन ब्ल्यु कोरस कं. (सिंगल साईड) Sapphire Pencil Carbon Blue—Kores Co.(Single side)	रु. १९३/- प्रती बॉक्स	रु.१९०/- प्रती बॉक्स	रु.१९५/- प्रती बॉक्स	रु.२१०/- प्रती बॉक्स	रु.२१०/- प्रती बॉक्स
२.	पेन्सिल कार्बन ब्ल्यु कोरस कं. (डबल साईड) Pencil Carbon Blue —Kores Co. (Double side)	रु. १९७/- प्रती बॉक्स	रु. १९२/- प्रती बॉक्स	रु. २११/- प्रती बॉक्स	रु. २५०/- प्रती बॉक्स	रु. २४०/- प्रती बॉक्स
३.	स्टॅम्प पॅड इंक निळी (१०० एम.एल.बॉटल) (कॅमल/कोरस कं.) Stamp Pad Ink blue (१०० ml Bottle) (Camel /Kores Co.)	रु. ४९०/- प्रती बॉक्स	रु. ४८५/- प्रती बॉक्स	रु. ४९९/- प्रती बॉक्स	रु. ६२०/- प्रती बॉक्स	रु. ४७०/- प्रती बॉक्स
४.	स्टॅम्प पॅड(मोठी साईज-९० मी.मी. x १५९ मी.मी.) कोरस कं.(१बॉक्समध्ये १० नग Stamp Pad(Big Size-९० mmX१५९ mm)(Kores Co.)(१० Pcs.Per Box)	रु. ६१८/- प्रती बॉक्स	रु. ६१५/- प्रती बॉक्स	रु. ६२१/- प्रती बॉक्स	रु. ६३०/- प्रती बॉक्स	रु. ६६०/- प्रती बॉक्स
५.	स्टॅम्प पॅड(मध्यम साईज ७० मी.मी.x१११ मी.मी.)कोरस कं (१ बॉक्समध्ये १० नग) Stamp Pad (Medium Size ७०mm x १११ mm) (Kores Co.) (१० Pcs. Per Box)	रु. ३८२/- प्रती बॉक्स	रु. ३८०/- प्रती बॉक्स	रु.३९४.९९/- प्रती बॉक्स	रु. ३९०/- प्रती बॉक्स	रु. ४०५/- प्रती बॉक्स
६.	स्केच पेन कॅमल सर्व रंगात-मोठी साईज) (१२ नगांचा सेट Sketch Pen Set All Colours Camel (१२ No.Pkg)	रु. १८.९८ प्रती सेट	रु.१८.९०/- प्रती सेट	रु. २३.९९ प्रती सेट	रु. २४/- प्रती सेट	रु. २४/- प्रती सेट
७.	गोंदाच्या बाटल्या ७०० एम.एल. (कॅमल कं.) Gum Bottle ७०० ml (Camel Co.)	रु. ५८/- प्रती नग	रु. ५७/- प्रती नग	रु. ११८/- प्रती नग	रु. ६१/- प्रती नग	रु. ५८/- प्रती नग
८.	गोंदाच्या बाटल्या १५० एम.एल. (कॅमल कं.) Gum Bottle १५० ml (Camel Co.)	रु. २५/- प्रती नग	रु. २४.५० प्रती नग	रु. ४२/- प्रती नग	रु. २७/- प्रती नग	रु. २७.५० प्रती नग
९.	टाचण्या लायन ब्रॅंड (३५० ग्रॅमचा बॉक्स) Pin Lion Brand (३५० Grams per Box)	रु. ७८/- प्रती बॉक्स	रु. ७६/- प्रती बॉक्स	रु. ८५/- प्रती बॉक्स	रु. ७२/- प्रती बॉक्स	रु. १०५/- प्रती बॉक्स
१०.	व्हायटिंग पेन — कॅमल कंपनी Whiting Pens (Camel Co.)	रु. १९/- प्रती नग	रु.१८.७०/- प्रती नग	रु. १८.९९ प्रती नग	रु. २३/- प्रती नग	रु. १६.५० प्रती नग
११.	विविध रंगाचे हायलायटर पेन (कॅमल कंपनी) Highlighter Pen of different colours (Camel Co.)	रु. १६.५० प्रती नग	रु. १६/- प्रती नग	रु. १७.४० प्रती नग	रु. १८/- प्रती नग	रु. १५.५० प्रती नग
१२.	यु पिन प्लास्टिक मध्यम साईज (१० पॅकेटचा बॉक्स) U Pin Plastic Medium Size (१० Pkt. Per Box)	रु. १४०/- प्रती बॉक्स	रु. १३५/- प्रती बॉक्स	रु. १३९/- प्रती बॉक्स	रु. १४८/- प्रती बॉक्स	रु. १५०/- प्रती बॉक्स
१३.	सफेद लेस २४" सुपेरिअर (१०० नगांचे बंडल) White Less २४" Superior Quality (१०० Nos. Pkg.)	रु. ३०/- प्रती बंडल	रु. २९/- प्रती बंडल	रु. २९.५० प्रती बंडल	रु. २७/- प्रती बंडल	रु. ३२/- प्रती बंडल
१४.	स्टॅपलर मशिन नं. १० लहान (कांगारु कं.) Stapler Machine No.१० Small Size (Kangaroo Co.)	रु. ३५/- प्रती नग	रु.३४.५०/- प्रती नग	रु. ४४.९९ प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग
१५.	स्टॅपलर पिन नं. १० (कांगारु कं.) Stapler Pin १० No. Kangaroo Co.)	रु. ५.९५ प्रती पॅकेट	रु. ५.९२/- प्रती पॅकेट	रु. ७.२५/- प्रती पॅकेट	रु. ६/- प्रती पॅकेट	रु. ६/- प्रती पॅकेट
१६.	स्टॅपलर मशिन नं. २४/६ मोठी सा. (कांगारु कं.) Stapler Machine२४x६ Big Size(Kangaroo Co.)	रु. ९३/- प्रती नग	रु.९३.७५/- प्रती नग	रु. १०५/- प्रती नग	रु. ११५/- प्रती नग	रु. १२०/- प्रती नग
१७.	स्टॅपलर पिनं नं. २४/६ (कांगारु कं.) Stapler Pin २४ x ६ No. (Kangaroo Co.)	रु. १४.२० प्रती पॅकेट	रु. १४/- प्रती पॅकेट	रु. १६.७१/- प्रती पॅकेट	रु. १४/- प्रती पॅकेट	रु. १४.५० प्रती पॅकेट

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
१८.	स्टॅपलर मशिन (सर्वात मोठी साईज)(कांगारु कं.) Stapler Machine(Big Size) HD २३s/२४s (Kangaroo Co.)	रु.१३२०/- प्रती नग	रु. १३००/- प्रती नग	रु.१४०९.९९ प्रती नग	रु. १६००/- प्रती नग	रु. १५००/- प्रती नग
१९.	स्टॅपलर पिन (कांगारु कं. मोठी साईज) Stapler Pin(Big Size) HD २३s/२४s (Kangaroo Co)	रु. ५०/- प्रती पॅकेट	रु. ५०/- प्रती पॅकेट	रु. ५३/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट
२०.	मोकर्स (टोचा) ८" Mokers (Tocha) ८"	रु. १४.७५ प्रती नग	रु.१४.७०/- प्रती नग	रु. २०/- प्रती नग	रु. १७/- प्रती नग	रु. १८.५० प्रती नग
२१.	पंचिंग मशीन ६०० डी.पी (कांगारु कं.) Punching Machine ६०० DP(Kangaroo Co.)	रु. ८१/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. ८९.८० प्रती नग	रु. १४५/- प्रती नग	रु. १५०/- प्रती नग
२२.	पंचिंग मशीन ९०० डी.पी (कांगारु कं.) Punching Machine ९०० DP(Kangaroo Co.)	रु.१२८०/- प्रती नग	रु. १२७०/- प्रती नग	रु. १३८९/- प्रती नग	रु. १५२५/- प्रती नग	रु. १५००/- प्रती नग
२३.	पंचिंग मशीन (सर्वात मोठी साईज)(कांगारु कं.) Punching Machine (Big Size) HDP -२३२० (Kangaroo Co.)	रु ३३५०/- प्रती नग	रु. ३३२०/- प्रती नग	रु. ३५८९/- प्रती नग	रु. ३४५०/- प्रती नग	रु. ३४५०/- प्रती नग
२४	पंचिंग मशीन पंचिग रोड Punching Machine Punching Rod	रु. ३२५/- प्रती नग	रु. ३२०/- प्रती नग	रु. ३४५/- प्रती नग	रु. ४१०/- प्रती नग	रु. ३१०/- प्रती नग
२५.	काचेचे पेपर वेट – प्लॅट Paper Wait (Glass) Flat	रु. २९/- प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग	रु. ३०.५० प्रती नग	रु. २४/- प्रती नग	रु. ३९/- प्रती नग
२६.	पिन (लोहचुंबकासह) डबी सुपेरिअर (प्लास्टिक) Pin (with magnet) box Superior Quality (Plastic)	रु. २६.२५ प्रती नग	रु. २६/- प्रती नग	रु. २५.९९ प्रती नग	रु. १९/- प्रती नग	रु. २१/- प्रती नग
२७	पोर्ट फोलिओ २ फ्लॅपचे सा. १४"x१०" (रॅपर) ३०० जीएसएम पौंडी जाड पुठ्ठा Portfolio २ flap file size १४" x १०" Good Quality – Thickness of putta - ३०० GSM	रु. १९२/- प्रती डझन	रु. १९०/- प्रती डझन	रु. १९२/- प्रती डझन	रु. २१६/- प्रती डझन	रु. २६०/- प्रती डझन
२८.	पोर्ट फोलिओ ४ फ्लॅपचे सा. १४"x१०" (रॅपर) ३०० जीएसएम पौंडी जाड पुठ्ठा Portfolio ४ flap file size १४" x १०" Good Quality - Thickness of putta - ३०० GSM	रु. ३०८/- प्रती डझन	रु. ३०५/- प्रती डझन	रु. ३२१/- प्रती डझन	रु. ४९०/- प्रती डझन	रु. ३५०/- प्रती डझन
२९.	बॉक्स फाईल सुपेरिअर Box File Superior	रु. ७००/- प्रती डझन	रु. ६९०/- प्रती डझन	रु. ६९९/- प्रती डझन	रु. ७५६/- प्रती डझन	रु. ६७०/- प्रती डझन
३०.	प्लास्टिक कोटेड फाईल (प्रभात कं.) Plastic coated file (Prabhat Co.)	रु. ५४२/- प्रती डझन	रु. ५४०/- प्रती डझन	रु. ५९९/- प्रती डझन	रु. १८०/- प्रती डझन	रु. २९०/- प्रती डझन
३१.	प्लास्टिक कोटेड स्प्रिंग फाईल मि.भा.म.न.पा नाव व इतर छापील तपशीलासह Plastic coated Spring file - With Printed MBMC name & other Prescription.	रु. २२०/- प्रती डझन	रु. २१५/- प्रती डझन	रु. २४०/- प्रती डझन	रु. २२८/- प्रती डझन	रु. २१०/- प्रती डझन
३२.	प्लास्टिक स्केल १ ½" x १२" कॅमल कं Plastic Scale १ १/२" x १२" (Camel Co.)	रु. ११/- प्रती नग	रु.१०.५०/- प्रती नग	रु. १०.५०/- प्रती नग	रु. १०/- प्रती नग	रु. ९/- प्रती नग
३३.	लेड पेन्सील काळी (१० नगांचा बॉक्स) (नटराज / एच.बी.) Lead Pencil black १० No. Pkg (Natraj/ H.B.)	रु. ३४.३० प्रती बॉक्स	रु.३४.१०/- प्रती बॉक्स	रु. ३४.४९/- प्रती बॉक्स	रु. ३७/- प्रती बॉक्स	रु. ३५/- प्रती बॉक्स
३४	मांजरपाट कापड चांगल्या प्रतिचा जाड (१०० से.मी. पन्हा) Manjar Path Cloth good Quality (१०० cm. Width)	रु. ३३/- प्रती मीटर	रु. ३२/- प्रती मीटर	रु. ३४/- प्रती मीटर	रु. ३०/- प्रती मीटर	रु. ४०/- प्रती मीटर

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
३५	झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (ए/४ साईज / ५०० पेपर्स प्रती रिम) Xerox Papers A Quality (A/४ size / ५०० Papers Per Rim) (७० GSM) B२B / JK Copier paper	रु. २३९/- प्रती रिम	रु. २३८/- प्रती रिम	रु. २४९/- प्रती रिम	रु. २७८/- प्रती रिम	रु. २५०/- प्रती रिम
३६	झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (एफ.सी.साईज/५०० पेपर्स प्रती रिम) Xerox Papers A Quality (F/C size / ५०० Papers Per Rim) B२B / JK Copier paper	रु. २८२/- प्रती रिम	रु. २८०/- प्रती रिम	रु. २९९/- प्रती रिम	रु. ३३०/- प्रती रिम	रु. ३१०/- प्रती रिम
३७	झेरॉक्स पेपर ए क्वालिटी (A३ साईज/५०० पेपर्स प्रती रिम) Computer Use Branded Co. A३ Plain	रु. ५२८/- प्रती रिम	रु. ५२७/- प्रती रिम	रु. ५४९/- प्रती रिम	रु. ४९५/- प्रती रिम	रु. ५१०/- प्रती रिम
३८	लेजर पेपर (एफ.सी.) साईज Ledger Paper (F.C. size)	रु. ३४५/- प्रती रिम	रु. ३४२/- प्रती रिम	रु. ३८९/- प्रती रिम	रु. ३६०/- प्रती रिम	रु. ३५५/- प्रती रिम
३९	एक क्वायर रजिस्टर फुलसाईज One Quire Register full size	रु. ३०/- प्रती नग	रु. २९/- प्रती नग	रु. २९.४९ प्रती नग	रु. २९/- प्रती नग	रु. ३२/- प्रती नग
४०	दोन क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Two Quire Register full size	रु. ५५.५० प्रती नग	रु.५४.५०/- प्रती नग	रु. ५२/- प्रती नग	रु. ५८/- प्रती नग	रु. ६४/- प्रती नग
४१	तीन क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Three Quire Register full size	रु. ८३.५० प्रती नग	रु.८२.५०/- प्रती नग	रु. ७९/- प्रती नग	रु. ८७/- प्रती नग	रु. ९६/- प्रती नग
४२	चार क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Four Quire Register full size	रु. ११०/- प्रती नग	रु. १०८/- प्रती नग	रु. १०५/- प्रती नग	रु. ११६/- प्रती नग	रु. १२८/- प्रती नग
४३	पाच क्वायर रजिस्टर फुलसाईज Five Quire Register full size	रु. १३८/- प्रती नग	रु. १३५/- प्रती नग	रु. १३०/- प्रती नग	रु. १४५/- प्रती नग	रु. १६०/- प्रती नग
४४	गमिंग स्टिकर पोस्ट इट नोट नं. ६५३ लेबर पेपर फ्लॅग चार कलर (साईज २"x३") Gumming Sticker Post It Note No.६५३ (Size२"x३") Paper Flag four colour	रु.१५/- प्रती पॅकेट	रु.१४.५०/- प्रती पॅकेट	रु. १४.९०/- प्रती पॅकेट	रु. २५/- प्रती पॅकेट	रु. १४/- प्रती पॅकेट
४५	रायटींग पॅड १/५ (मोठे) Writing Pad १/५ Size (Big)	रु. २२.५० प्रती बॉक्स	रु. २२/- प्रती डझन	रु. २२.४० प्रती डझन	रु. ३२४/- प्रती डझन	रु. २८०/- प्रती डझन
४६	स्टेनलेस स्टील ग्लास -६" व्यासाचे-२०० एम.एल, पाण्याची कॅपीसिटी असलेले (गौतम कंपनी) Stainless Steel Glass - ६" Diameter, Capacity ml water (Gautam Company)	रु. ३८/- प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग	रु. ४५/- प्रती नग	रु. ५४/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
४७	स्टील प्लेट सेलम ८" व्यासाचे Steel Plate Selam ८" Diameter	रु. ४५/- प्रती नग	रु. ४४/- प्रती नग	रु. ८३/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. ७५/- प्रती नग
४८	काचेचे कप (कॉफी कप) चांगल्या प्रतीची Glass Cup (Coffee Cup) Good quality	रु.५११/- प्रती डझन	रु. ५०८/- प्रती डझन	रु. ७००/- प्रती डझन	रु. ९००/- प्रती डझन	रु. ८४०/- प्रती डझन
४९	चहा कप कोस्टर Tea cup coaster	रु. १४०/- प्रती डझन	रु. १३८/- प्रती डझन	रु. १३९/- प्रती डझन	रु. ९६/- प्रती डझन	रु. १५०/- प्रती डझन
५०	चहा/कॉफीकरिता् थर्मास (मध्यम साईज) Tea/Coffee Thermos (Medium size)	रु. ४६०/- प्रती नग	रु. ४५५/- प्रती नग	रु. ४७५/- प्रती नग	रु. २९०/- प्रती नग	रु. ४८०/- प्रती नग
५१	चहा/कॉफीकरिता् ट्रे (मध्यम साईज) Tea/Coffee Tray (Medium size)	रु. ९९/- प्रती नग	रु. ९८/- प्रती नग	रु. १५१/- प्रती नग	रु. १९०/- प्रती नग	रु. ३१०/- प्रती नग
५२	इलेक्ट्रीक चहा/कॉफीकरिता् किटली (मध्यम साईज) आय.एस.आय. मार्क असलेले Electric Tea /Coffee Kettle (Medium size) ISI Mark	रु. ४८८/- प्रती नग	रु. ४८०/- प्रती नग	रु. ६४९/- प्रती नग	रु. १०००/- प्रती नग	रु. ११५०/- प्रती नग

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
५३.	टॉवेल (फुल साईज) टर्किस साईज ३०"x६०" Towel (Full Size) Turkis -Size -३०"X ६०"	रु. ९८.६ प्रती नग	रु. ९८/- प्रती नग	रु. २११/- प्रती नग	रु. २१०/- प्रती नग	रु. ४९०/- प्रती नग
५४.	नॅपकीन कॉटन फुल साईज - २४"x१५" Napkin - Cottan full – Size - २४" X १५"	रु. ४०/- प्रती नग	रु. ३९/- प्रती नग	रु. ५६/- प्रती नग	रु. ५७/- प्रती नग	रु. ६५/- प्रती नग
५५.	नॅपकीन टर्किज साईज - २४"x१५" Napkin – Turkis - Size -२४" X १५"	रु. ४३.५८ प्रती नग	रु. ४३/- प्रती नग	रु. ६७/- प्रती नग	रु. ५२/- प्रती नग	रु. १२०/- प्रती नग
५६.	रबर बँड (वंदन कंपनी) ४५ ग्राम Rubber Band (Vandan Co.)४५ Grams	रु. १८.६५ प्रती पॅकेट	रु.१८.६०/- प्रती पॅकेट	रु. १८.७५/- प्रती पॅकेट	रु. २२/- प्रती पॅकेट	रु. २०/- प्रती पॅकेट
५७.	नायलॉन रबर बॅन्ड लहान साईज (३ इंच) Nylon rubber band small size (३ inches)	-	रु. २५/- प्रती पॅकेट	रु. २०.९९ प्रती पॅकेट	रु. २२/- प्रती पॅकेट	रु. २५/- प्रती पॅकेट
५८.	वॉटर स्पंज डबी Water Sponge Box	रु. ८/- प्रती नग	रु. ७.९०/- प्रती नग	रु. ७.४९/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग
५९.	डस्टबीन प्लास्टिक (मध्यम) सेले कंपनी Dust Bin Plastic (Medium) Cello Co.	रु. ७५/- प्रती नग	रु. ७३/- प्रती नग	रु. १२१/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
६०.	डस्टबीन प्लास्टिक (मोठी) सेले कंपनी Dust Bin Plastic (Big Size) Cello Co.	रु. १६०/- प्रती नग	रु. १५५/- प्रती नग	रु. १७५/- प्रती नग	रु. १२०/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
६१.	काचेचा पेला Glass Cup	रु. ३७४/- प्रती डझन	रु. ३७०/- प्रती डझन	रु. ३९९/- प्रती डझन	रु. ४८०/- प्रती डझन	रु. ६५०/- प्रती डझन
६२.	ॲक्रेलिक टेबल रायटींग पॅड Acrylic Table Writing pad (Size –२४ x१८)	रु. १८६९/- प्रती नग	रु.१८६०/- प्रती नग	रु. २९९९/- प्रती नग	रु. ३६००/- प्रती नग	रु. ४४५०/- प्रती नग
६३.	स्टेनलेस स्टील तांब्या (गौतम कंपनी) (सा. २.५ एम.एम.) Stainless steel Tambya (Gautam Company)(Size२.५ mm)	रु. ८४/- प्रती नग	रु. ८४/- प्रती नग	रु. २५०/- प्रती नग	रु. १४०/- प्रती नग	रु. ८५/- प्रती नग
६४.	स्टेनलेस स्टील पेला (गौतम कंपनी) (सा. २.३ एम.एम.) Stainless steel 'Pela' (Gautam Company)(Size २.३mm)	रु. ३४/- प्रती नग	रु. ३४/- प्रती नग	रु. ५९/- प्रती नग	रु. ७०/- प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग
६५.	काचेची डिश साईज १३ इंच डायमीटर Glass Dish – Size- १३ inch Diameter	रु. १४८/- प्रती नग	रु. १४०/- प्रती नग	रु. १७५/- प्रती नग	रु. ७५/- प्रती नग	रु. १८०/- प्रती नग
६६.	प्लास्टिक (फायबर) डिश – रिलायबल कंपनी-१३ इंच डायमीटर Plastic (Fiber) Dish - Reliable Co.-Size-१३ inch Diameter.	रु. ९३.५ प्रती नग	रु. ९३/- प्रती नग	रु. ९९/- प्रती नग	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग
६७.	प्लास्टिक पेन स्टॅन्ड Pen Stand of Plastic	रु. ६८/- प्रती नग	रु. ६६/- प्रती नग	रु. ८९/- प्रती नग	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग
६८.	बॉल पेन (सेलो पिनपॉईट) १० नगाचे पॅकेट Ball Pen (Cello Pinpoint) १० Nos. Packet	रु. ८२/- प्रती पॅकेट	रु. ८१/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट	रु. ९०/- प्रती पॅकेट	रु. २४०/- प्रती पॅकेट
६९.	जेल पेन (सेलो पॉईटटेक) १० नगाचे पॅकेट Gel Pen (Cello Point tech) १० Nos. Packet	रु. २०९/- प्रती पॅकेट	रु. २०५/- प्रती पॅकेट	रु. २११/- प्रती पॅकेट	रु. २२५/- प्रती पॅकेट	रु. २४०/- प्रती पॅकेट
७०.	एक्झीक्युटीव्ह पेन Executive pen	रु. ४९/- प्रती नग	रु. ४८/- प्रती नग	रु. ७०/- प्रती नग	रु. २५०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
७१.	कैची (कातर) मध्यम साईज (कांगारु कंपनी) Scissor (Medium size) (Kangaroo Co.)	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ५८/- प्रती नग	रु. ७४.९९/- प्रती नग	रु. ६५/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
७२.	सेलो टेप (वंडर कंपनी) व्हाईट ट्रॉन्सपरन्ट 1. साईज – २" 2. साईज – ३" Cello Tape –White transparent (Wonder Co.) १. Size - २"	रु.२७.८० **प्रती नग**	रु.२७.५०/- प्रती नग रु. ३८/- प्रती	रु. ३०/- प्रती नग रु. ४०/-	रु. २४/- प्रती नग रु. ३६/-	रु. २०/- प्रती नग रु. २८/-

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
	२. Size - ३"		नग	प्रती नग	प्रती नग	प्रती नग
७३	ब्राऊन सेलो टेप(वंडर कंपनी) १. साईज – २" २. साईज – ३" Brown Cello Tape (Wonder Co.) १. Size - २" २. Size - ३"	रु. २७.८० प्रती नग -	रु.२७.५०/- प्रती नग रु. ३८/- प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग रु. ४०/- प्रती नग	रु. २४/- प्रती नग रु. ३६/- प्रती नग	रु. २०/- प्रती नग रु. २८/- प्रती नग
७४	कॅलक्युलेटर १२ डिजीट, पोर्टेबल बेसिक, मेटल फेसप्लेट, जी.टी. सिल्वर. (कॅशिओ कंपनी) Calculator १२ Digit, Portable Basic, Metal Faceplate, G.T. Silver. (Casio Company)	रु. २१०/- प्रती नग	रु. २०६/- प्रती नग	रु. १९९/- प्रती नग	रु. २७०/- प्रती नग	रु. २००/- प्रती नग
७५	ऐअर फ्रेशनर (गोदरेज) २३४ एम.एल. Air Freshener (Godrej) २३४ml	रु. १०७/- प्रती नग	रु. १०५/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग	रु. ९५/- प्रती नग
७६	टेबलावरील काच Table Glass (Thickness – ८ m.m.)	रु. १२५/- प्रती स्क्वे फुट	रु. १२२/- प्रती स्क्वे फुट	रु. १४९/- प्रती स्क्वे फुट	रु. १५०/- प्रती स्क्वे फुट	रु. ३५०/- प्रती स्क्वे फुट
७७	टेबलावरील वेलवेट कापड Table Velvet Cloth	रु. १५०/- प्रती मीटर	रु. १४५/- प्रती मीटर	रु. १९९/- प्रती मीटर	रु. २३०/- प्रती मीटर	रु. ४१५/- प्रती मीटर
७८	हॅन्डवॉश लिक्विड (डेटॉल-२५०ml) Hand Wash Liquid Soap -Dettol-२५०ml	रु. ७५/- प्रती नग	रु. ७०/- प्रती नग	रु. ८५/- प्रती नग	रु. ९८/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
७९	मार्कर पेन (कॅमल) (न पुसणारा) Marker Pen (Camel) (Unwrapped)	रु. १२.५० प्रती नग	रु.१२.४०/- प्रती नग	रु. १२.९९/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग
८०	मार्कर पेन (कॅमल) (बोर्ड मार्कर पुसणारा) Marker Pen (Camel) (Wipers)	रु. १४/- प्रती नग	रु. २१/- प्रती नग	रु. १३.९९ प्रती नग	रु. १४/- प्रती नग	रु. १८/- प्रती नग
८१	प्लास्टीक बाऊल (मध्यम साईज) Plastic Bowl (Medium size)	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ४५/- प्रती नग	रु. ४९.९९ प्रती नग	रु. ३०/- प्रती नग	रु. ८०/- प्रती नग
८२	रिमोट बेल (कांगारु कंपनी) Remote Bell(Kangaroo Co.)	रु. १८०/- प्रती नग	रु. १७०/- प्रती नग	रु. २४९/- प्रती नग	रु. ३५०/- प्रती नग	रु. ८५०/- प्रती नग
८३	गोदरेज लॉक पाच लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट Godrej lock, with Five levers & Three keys set	रु. २८८/- प्रती नग	रु. २८५/- प्रती नग	रु. २६९/-प्रती नग	रु. ३४०/- प्रती नग	रु. ३५०/- प्रती नग
८४	गोदरेज लॉक सात लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट Godrej lock, with Seven levers & Three keys set	रु.६२८/- प्रती नग	रु. ६२५/- प्रती नग	रु. ४२५/- प्रती नग	रु. ६४५/- प्रती नग	रु. ४१०/- प्रती नग
८५	नामांकित कंपनीचे साधे लॉक पाच लिव्हर्स तीन चाव्याचा सेट Reputed Co. Simple lock, with Five levers & Three keys set	रु. ८७.२१ प्रती नग	रु. ८६/- प्रती नग	रु. ८५/- प्रती नग	रु. ५७/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
८६	पुठ्ठा फाईल सा. ३६ x २४ सेमी Putta file (Like pony putta Sample) Size. ३६ x २४cm	रु. २९५/- प्रती डझन	रु. २९२/- प्रती डझन	रु. २८८/- प्रती डझन	रु. ४२०/- प्रती डझन	रु. ४०/- प्रती डझन
८७	प्लास्टिक ट्रे चांगल्या प्रतीचे (नॅशनल कंपनी) (मोठी साईज) Plastic Tray Good Quality (National Company) (Big Size)	रु. ३७.५ प्रती नग	रु. ३५/- प्रती नग	रु. ११५/- प्रती नग	रु. ९०/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
८८	लादी पुसण्याचे कापड सा. १८ x १८ Floor cleaning duster size १८ x १८	रु. १६.२५ प्रती स्केर फुट	रु. १६/- प्रती स्केर फुट	रु. १५.९० प्रती स्केर फुट	रु. १६/- प्रती स्केर फुट	रु. २०/- प्रती स्केर फुट
८९	प्लास्टिक फोल्डर (एका खणाचे) Plastic folder (One Drover)	रु. ५.९५ प्रती नग	रु. ५.९०/- प्रती नग	रु. ५/- प्रती नग	रु. ८/- प्रती नग	रु. ११०/- प्रती नग
९०	प्लास्टिक फोल्डर (दोन खणाचे)	-	रु. ७.९०/-	रु. १७/-	रु. ११/-	रु. १२५/-

अ.क्र	तपशील (Particular)	सन २०२४-२५ मधील मंजुर दर	मे. ईश्वर एजन्सीस	मे. केंद्रीय भांडार	मे. यश इंटरप्रायजेस	मे.आर. के. इंटरप्रायजेस
	Plastic folder (Two Drover)		प्रती नग	प्रती नग	प्रती नग	प्रती नग
९१.	स्टील चमचे (चांगल्याप्रतीचे) Steel spun	रु. १३.७५ प्रती नग	रु.१३.६०/- प्रती नग	रु. १५/- प्रती नग	रु. २५/- प्रती नग	रु. ५०/- प्रती नग
९२.	क्लेअर ॲक्रेलिक टेबल स्टॅन्ड (ए/४ साईज) Clear Acrylic Table Stand (A/४ Size)	रु. २१५/- प्रती नग	रु. २१०/- प्रती नग	रु. ३४९/- प्रती नग	रु. २५०/- प्रती नग	रु. ३२५/- प्रती नग
९३.	क्लेअर ॲक्रेलिक टेबल स्टॅन्ड (लिगल साईज) Clear Acrylic Table Stand (Legal Size)	रु. ३८०/- प्रती नग	रु. ३७०/- प्रती नग	रु. ३७१/- प्रती नग	रु. ३२५/- प्रती नग	रु. ४१५/- प्रती नग
९४	ॲक्रेलिक टेबल नेमप्लेट (दोन्ही बाजुस पारदर्शक) Acrylic Table Nameplat (Transpent on both sides) सा.३½x १०	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ४८/- प्रती नग	रु. १६९.९९ प्रती नग	रु. ६०/- प्रती नग	रु. ६५/- प्रती नग
९५.	ॲक्रेलिक टेबल नेमप्लेट (दोन्ही बाजुस पारदर्शक) Acrylic Table Nameplat (Transpent on both sides) सा.२x ८	रु. ३७.५ प्रती नग	रु. ३७/- प्रती नग	रु. ११९/- प्रती नग	रु. ५०/- प्रती नग	रु. ७५/- प्रती नग
९६.	खोड रबर (Non Dust) (१० नगाचा १ बॉक्स) Eraser / Trunk Rubber (Non Dust) (१ box of १० pieces)	-	रु. २४/- प्रती बॉक्स	रु. २१/- प्रती बॉक्स	रु. ४८/- प्रती बॉक्स	रु. ४८/- प्रती बॉक्स
९७	शार्पनर (१० नगाचा १ बॉक्स) Sharpener (१ box of १० pcs)	-	रु. ४०/- प्रती बॉक्स	रु. २३/- प्रती बॉक्स	रु. ५४/- प्रती बॉक्स	रु. ७५/- प्रती बॉक्स

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्यातील निविदाधारकांचा तुलनात्मक तक्ता पाहता मे. ईश्वर एजन्सीस यांनी अ.क्र.१, २, ४, ५, ६, ७, ८, १२, १४, १५, १६, १७, १८, १९, २०, २१, २२, २३, २७, २८, ३३, ३५, ३६, ३८, ३९, ४५, ४६, ४७, ४८, ५१, ५२, ५३, ५४, ५५, ५६, ५९, ६१, ६२, ६३, ६८, ६९, ७०, ७१, ७६, ७७, ८२, ८७, ९०, ९१, ९२, ९४, ९५.

मे. केंद्रीय भांडार यांनी अ.क्र. ४०, ४१, ४२, ४३, ५७, ५८, ७४, ८०, ८३, ८८, ८९, ९६, ९७.

मे. यश इंटरप्रायजेस यांनी अ.क्र. ९, १३, १७, २५, २६, ३०, ३४, ३७, ३९, ४९, ५०, ६५, ६६, ६७, ७५, ७९, ८१, ८५, ९३.

मे. आर. के. इंटरप्रायजेस यांनी अ.क्र. ३, १०, ११, २४, २९, ३१, ३२, ४४, ६०, ६४, ७२, ७३, ७५, ८४, ८६ या साहित्यांकरीता सादर केलेल्या दरांची बाजारभावांशी तुलना केली असता वाजवी असल्याने निविदाकार १) मे. ईश्वर एजन्सीस २) मे. केंद्रीय भांडार ३) मे. यश इंटरप्रायजेस ४) मे. आर. के. इंटरप्रायजेस यांचे निविदेमधील दर (जी.एस.टी. सह) स्विकारण्यास तसेच विभागाने नमुद केलेनुसार सन २०२५-२६ चा कालावधी संपलेला असल्याने उपरोक्त कामाकरीता सन २०२६-२७ या आर्थिक वर्षाकरीता रु. ६०.०० लक्ष इतक्या रकमेच्या मर्यादेत राहून महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (क) नुसार निविदेस ही सभा मंजुरी देत आहे असा मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. भगवती शर्मा **अनुमोदन :- श्रीम. हेतल परमार**

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ५९, पाणी पुरवठा अत्यावश्यक सेवेअंतर्गत वितरण व्यवस्था, देखभाल दुरुस्ती व कार्यालयीन कामकाजाकरीता कर्मचारी पुरवठा करणे. (कर्मचारी पुरवठा करणे) निविदेस मान्यता देणेबाबत.

अनिल विराणी :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	मुंबई चौफेर, जनतेचे जनमत व मुंबई लक्षदिप दि.३१/०१/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०३/०२/२०२६ ते दि.२४/०२/२०२६ (निविदा सुचना क्र. ३०)
३)	लेखाशिर्षक	कर्मचारी पुरवठा करणे
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	१. मा.आयुक्त यांची मंजूरी दि.१२/१२/२०२५ २. मा. प्रशासकीय ठराव क्र.३७३ दि.१२/१२/२०२५
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.३०/०४/२०२६
६)	मा. आयुक्त निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.०३/०५/२०२६

कामाचे नाव:- पाणी पुरवठा अत्यावश्यक सेवेअंतर्गत वितरण व्यवस्था, देखभाल दुरुस्ती व कार्यालयीन कामकाजाकरीता कर्मचारी पुरवठा करणे.(अंदाजित रक्कम रु.8,33,13,058/-) **(निविदा क्र.30)**

अ.क्र	NIC Count		**निविदाधारकाचे नाव**	**सादर केलेले दर** सर्विस चार्जेस/ प्रशासकिय चार्जेस			**दर वाटाघाटीनंतर सादर केलेले दर** सर्विस चार्जेस/ प्रशासकिय चार्जेस		
	Tender Id No.	Bid Count		Walveman	Meter Reader	Labour & Office helper	Walveman	Meter Reader	Labour & Office helper
			Basic (Minimum Wages)	**27328/-**	**26230/-**	**26298/-**			
1.	**2026_MBMC_ 1271336_1 (30)**	03	**1. मे. गुरुजी इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि.**	**1052.13**	**1009.86**	**1012.48**	**1052.13**	**1009.86**	**1012.48**
			२. मे. ऑरा **FMS** प्रा.लि.	1052.13	1009.86	1012.48	अटीशर्ती क्र.१३ चे उल्लंघन होत असुन सदर अटीची पुर्तता होत नसल्याने मे. ऑरा **FMS** प्रा.लि. हे अपात्र ठरत आहे.		
			३. मे. अस्तित्वा मल्टीपरपज सर्विस (OPC) प्रा.लि.	1921.96	1836.10	1840.86			

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्याप्रमाणे मा. आयुक्त यांनी लघुत्तम निविदाधारक **मे. गुरुजी इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि.** यांचे किमान वेतनावर ३.८५% सर्विस चार्जेस/ प्रशासकीय चार्जेस या दराची निविदा स्विकारण्यास दिलेल्या मान्यतेनुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (क) अन्वये हि सभा मंजूरी देत आहे, असा ठराव मी ठराव मांडत आहे.

आनंद मांजरेकर :-

माझे अनुमोदन आहे.

मा. सभापती :-

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

प्रकरण क्र. ५९ :-

पाणी पुरवठा अत्यावश्यक सेवेअंतर्गत वितरण व्यवस्था, देखभाल दुरुस्ती व कार्यालयीन कामकाजाकरीता कर्मचारी पुरवठा करणे. (कर्मचारी पुरवठा करणे) निविदेस मान्यता देणेबाबत.

ठराव क्र. ५६ :- Landscape करणे बाकी

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	मुंबई चौफेर, जनतेचे जनमत व मुंबई लक्षदिप दि.३१/०१/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०३/०२/२०२६ ते दि.२४/०२/२०२६ (निविदा सुचना क्र. ३०)
३)	लेखाशिर्षक	कर्मचारी पुरवठा करणे
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	१. मा.आयुक्त यांची मंजूरी दि.१२/१२/२०२५ २. मा. प्रशासकीय ठराव क्र.३७३ दि.१२/१२/२०२५
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.३०/०४/२०२६
६)	मा. आयुक्त निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.०३/०५/२०२६

कामाचे नाव:- पाणी पुरवठा अत्यावश्यक सेवेअंतर्गत वितरण व्यवस्था, देखभाल दुरुस्ती व कार्यालयीन कामकाजाकरीता कर्मचारी पुरवठा करणे.(अंदाजित रक्कम रु.8,33,13,058/-) **(निविदा क्र.30)**

अ.क्र	NIC Count		**निविदाधारकाचे नाव**	**सादर केलेले दर** सर्विस चार्जेस/ प्रशासकिय चार्जेस			**दर वाटाघाटीनंतर सादर केलेले दर** सर्विस चार्जेस/ प्रशासकिय चार्जेस		
	Tender Id No.	Bid Count		Walveman	Meter Reader	Labour & Office helper	Walveman	Meter Reader	Labour & Office helper
			Basic (Minimum Wages)	**27328/-**	**26230/-**	**26298/-**			
1.	**2026_MBMC_ 1271336_1 (30)**	03	**1. मे. गुरुजी इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि.**	**1052.13**	**1009.86**	**1012.48**	**1052.13**	**1009.86**	**1012.48**
			२. मे. ऑरा **FMS** प्रा.लि.	1052.13	1009.86	1012.48	अटीशर्ती क्र.१३ चे उल्लंघन होत असुन सदर अटीची पुर्तता होत नसल्याने मे. ऑरा **FMS** प्रा.लि. हे अपात्र ठरत आहे.		
			३. मे. अस्तित्वा मल्टीपरपज सर्विस (OPC) प्रा.लि.	1921.96	1836.10	1840.86			

प्रशासनाने सादर केलेल्या गोषवाऱ्याप्रमाणे मा. आयुक्त यांनी लघुत्तम निविदाधारक **मे. गुरुजी इन्फ्रास्ट्रक्चर प्रा.लि.** यांचे किमान वेतनावर ३.८५% सर्विस चार्जेस/ प्रशासकीय चार्जेस या दराची निविदा स्विकारण्यास दिलेल्या मान्यतेनुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (क) अन्वये हि सभा मंजूरी देत आहे, असा ठराव मी ठराव मांडत आहे.

सुचक :- श्री. अनिल विराणी **अनुमोदन :- श्री. आनंद मांजरेकर**

ठराव सर्वानुमते मंजूर

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६०, मिरारोड (पूर्व) मौजे काशिगाव येथे काशिमिरा चर्च या झोपडपट्टी अंतर्गत रस्त्याचे गटाराचे व पेव्हर ब्लॉकचे काम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६० :-

मिरारोड (पूर्व) मौजे काशिगाव येथे काशिमिरा चर्च या झोपडपट्टी अंतर्गत रस्त्याचे गटाराचे व पेव्हर ब्लॉकचे काम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ५७ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. प्रातकाळ, दै. मुंबई मित्र, दै. परशुराम समाचार दि.२६/०२/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०२/०३/२०२६ ते दि.१०/०३/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०३)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२५/DEC/AAO/ ०२७२५ दि.१३/१२/२०२५ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.३०/०४/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.०१/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१.	**1282624_1**	मिरारोड (पूर्व) मौजे काशीगाव येथे कशिमिरा चर्च या झोपडपट्टी अंतर्गत रस्त्याचे गटाराचे व पेव्हर ब्लॉकचे काम करणे. (आमदार निधी)	**रु.२१,१९,८५३/-**	मे.जैनम इन्फ्राप्रोजेक्ट एल.एल.पी. **मे.एम.एस. इंटरप्रायझेस**	१.६५००% जास्त दराने **दरवाटाघाटीनंतर** अंदाजपत्रकिय दराने **४.१५००% जास्त दराने**

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. जैनम इन्फ्राप्रोजेक्ट एल.एल.पी. यांची अंदाजपत्रकिय दराची निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६१, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ नेहरु नगर येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट काँक्रीटीकरण व बंदीस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६१ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ नेहरु नगर येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट काँक्रीटीकरण व बंदीस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ५८ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. प्रातकाळ, दै. मुंबई मित्र, दै. परशुराम समाचार दि.२६/०२/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०२/०३/२०२६ ते दि.१०/०३/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०३)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२५/DEC/AAO/०२७२५ दि.१३/१२/२०२५ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.३०/०४/२०२६
६)	मा. आयुक्त निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.०१/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	1282299_1	भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ नेहरू नगर येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट कॉक्रीटीकरण व बंदिस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी)	रु.२१,१८,७३६/-	मे.जैनम इन्फ्राप्रोजेक्ट एल.एल.पी. मे.एम.एस. इंटरप्रायझेस	१.३५००% जास्त दराने **दरवाटाघाटीनंतर** अंदाजपत्रकिय दराने ३.८०००% जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. जैनम इन्फ्राप्रोजेक्ट एल.एल.पी. यांची अंदाजपत्रकिय दराची निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६२, भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ जय अंबे नगर १ व २ येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट काँक्रीटीकरण व बंदीस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६२ :-

भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ जय अंबे नगर १ व २ येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट काँक्रीटीकरण व बंदीस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ५९ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. प्रातकाळ, दै. मुंबई मित्र, दै. परशुराम समाचार दि.२६/०२/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०२/०३/२०२६ ते दि.१०/०३/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०३)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२५/DEC/AAO/ ०२७२५ दि.१३/१२/२०२५ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.३०/०४/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.०१/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	1282293_1	भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ जय अंबे नगर १ व २ येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट कॉक्रीटीकरण व बंदिस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी)	रू. २१,१८,७३६/-	मे. जैनम इन्फ्राप्रोजेक्ट एल.एल.पी, मे. शिवशंभु कंस्ट्रक्शन मे.एम.एस. इंटरप्रायझेस,	१.५०००% जास्त दराने **दरवाटाघाटीनंतर** अंदाजपत्रकिय दराने २.०००० % जास्त दराने ४.०००० % जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. जैनम इन्फ्राप्रोजेक्ट एल.एल.पी. यांची अंदाजपत्रकिय दराची निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६३, भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ बजरंग नगर येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट काँक्रीटीकरण व बंदीस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६३ :-

भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ बजरंग नगर येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट काँक्रीटीकरण व बंदीस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी) कामांचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६० :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. जनतेचे जनमत, साप्ता. मुंबई राजनिती न्युज दि.१२/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.१३/०३/२०२६ ते दि.२४/०३/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०६)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२५/DEC/AAO/०२७२५दि.१३/१२/२०२५ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.३०/०४/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.०१/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	**1286296_1**	भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ बजरंग नगर येथील परिसरातील अंतर्गत रस्त्याचे सिमेंट कॉक्रीटीकरण व बंदिस्त गटाराचे बांधकाम करणे. (आमदार निधी)	रु.२१,१८,७३६/-	मे. अतुल संजय साळवी मे.एम.एस. इंटरप्रायझेस	०.०२००% कमी दराने १.५०००% जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. अतुल संजय साळवी यांची ०.०२००% कमी दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६४, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल दलित बहुल भाग असलेल्या आंबेडकर नगर गल्ली नं. ५ बंदिस्त गटार व सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६४ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल दलित बहुल भाग असलेल्या आंबेडकर नगर गल्ली नं. ५ बंदिस्त गटार व सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६१ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. द ग्लोबल टाईम्स, साप्ता. परशुराम समाचार दि.२१/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.२५/०३/२०२६ ते दि.०२/०४/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०८)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२६/MAR/AAO/०३६०३ दि.१७/०३/२०२६ मा. आयुक्त यांची दि.०७/०३/२०२६ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.१४/०५/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.१५/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	१२८९७२१_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल दलित बहुल भाग असलेल्या आंबेडकर नगर गल्ली नं.५ बंदिस्त गटार व सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे. (आमदार निधी)	रु.२१,२१,४०१/-	मे. साईराज कंस्ट्रक्शन, मे. ज्योती प्रकाश इन्फ्रासोल्युशन्स प्रा.लि. मे. उमेद इन्फ्राटेक ,	०.०००२% कमी दराने ०.०००१% कमी दराने २.०००० % जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. साईराज कंस्ट्रक्शन यांची ०.०२००% कमी दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६५, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) प्रभाग क्र. ०१ जय अंबे नगर १ व २ येथील परिसरात अद्यावत शौचालयाची उभारणी करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६५ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) प्रभाग क्र. ०१ जय अंबे नगर १ व २ येथील परिसरात द्यावत शौचालयाची उभारणी करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६२ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. नवशक्ती, साप्ता. परशुराम समाचार दि.३१/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०२/०४/२०२६ ते दि.०९/०४/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०९)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२५/DEC/AAO/ ०२७२५ दि.१३/१२/२०२५ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.१४/०५/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.१५/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	१२९१८४३_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) प्रभाग क्र.१ जय अंबे नगर १ व २ येथील परिसरात अद्यावत शौचालयाची उभारणी करणे. (आमदार निधी)	रु. १२,७१,१४३/-	मे. आकाश इंटरप्रायझेस मे. अराईज इंटरप्रायझेस	०.०२००% कमी दराने २.१४००% जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. आकाश इंटरप्रायझेस यांची ०.०२००% कमी दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६६, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) मौजे राई भोलानगर श्री. विनोद म्हात्रे यांच्या घराची मागची बाजूस गटार तयार करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६६ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) मौजे राई भोलानगर श्री. विनोद म्हात्रे यांच्या घराची मागची बाजूस गटार तयार करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६३ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. नवशक्ती, साप्ता. परशुराम समाचार दि.३१/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.०२/०४/२०२६ ते दि.०९/०४/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०९)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२५/DEC/AAO/ ०२७२५ दि.१३/१२/२०२५ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.१४/०५/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.१५/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	१२९१८५७_१	भाईंदर (प.) मौजे राई भोलानगर श्री. विनोद म्हात्रे यांच्या घराची मागची बाजूस बंदिस्त गटार तयार करणे. (आमदार निधी)	रु.२१,२१,४१८/-	मे. कंचन कंस्ट्रक्शन कं. मे. संभव इन्फ्रास्ट्रक्चर	अंदाजपत्रकिय दराने ६.०००० % जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. कंचन कंस्ट्रक्शन कं. यांची अंदाजपत्रकिय दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६७, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल दलित बहुल भाग असलेल्या गांधी नगर येथे कोंडवाड्याच्या पाठीमागे बंदिस्त गटार व सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६७ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल दलित बहुल भाग असलेल्या गांधी नगर येथे कोंडवाड्याच्या पाठीमागे बंदिस्त गटार व सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६४ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. द ग्लोबल टाईम्स, साप्ता. परशुराम समाचार दि.२१/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.२५/०३/२०२६ ते दि.०२/०४/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०८)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी

४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२६/MAR/AAO/०३६०३ दि.१७/०३/२०२६ मा. आयुक्त यांची दि.०७/०३/२०२६ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.१४/०५/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.१५/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	१२८९७२७_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल दलित बहुल भाग असलेल्या गांधी नगर येथे कोंडवाडयाच्या पाठीमागे बंदिस्त गटार व सिमेंट काँक्रीटीकरण करणे. (आमदार निधी)	रु.२१,२१,३४६/-	मे. कंचन कंस्ट्रक्शन कं. मे. संभव इन्फ्रास्ट्रक्चर	अंदाजपत्रकिय दराने ६.०००० % जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. कंचन कंस्ट्रक्शन कं. यांची अंदाजपत्रकिय दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६८, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल आशिष कॉम्पलेक्स ह्या रहिवाशी इमारती जवळील उद्यानाचे विकास कामे करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६८ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल आशिष कॉम्पलेक्स ह्या रहिवाशी इमारती जवळील उद्यानाचे विकास कामे करणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६५ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. द ग्लोबल टाईम्स, साप्ता. परशुराम समाचार दि.२१/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.२५/०३/२०२६ ते दि.०२/०४/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०८)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२६/MAR/AAO/०३६०३ दि.१७/०३/२०२६ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.१४/०५/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.१५/०५/२०२६

अ. क्र	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	१२८९७३१_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील भाईंदर (प.) येथिल आशिष कॉम्पलेक्स हया रहिवाशी इमारती जवळील उद्यानाचे विकास कामे करणे. (आमदार निधी)	रु. ८,४७,४५८/-	मे. श्री कृपा इंटरप्रायझेस मे. सुनिल मुरलीधर शिंदे	अंदाजपत्रकिय दराने २.५०००% जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. श्री कृपा इंटरप्रायझेस यांची अंदाजपत्रकिय दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

महापालिका सचिव :-

प्रकरण क्र. ६९, मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग क्र. १५ खोडीयार पुजा को.ऑ.हौ.सो.लि. इमारतीच्या मोकळ्या जागेत पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

मा. सभापती :-

अवलोकन मंजुर.

प्रकरण क्र. ६९ :-

मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग क्र. १५ खोडीयार पुजा को.ऑ.हौ.सो.लि. इमारतीच्या मोकळ्या जागेत पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (आमदार निधी) कामाचे अवलोकन करणे.

ठराव क्र. ६६ :-

१)	वृत्तपत्र निविदा प्रसिध्द	दै. द ग्लोबल टाईम्स, साप्ता. परशुराम समाचार दि.२१/०३/२०२६
२)	ऑनलाईन निविदा कालावधी	दि.२५/०३/२०२६ ते दि.०२/०४/२०२६ (निविदा सुचना क्र. १०८)
३)	लेखाशिर्षक	आमदार निधी
४)	प्रशासकिय व आर्थिक मंजुरी	जिल्हा नियोजन समिती, जिल्हादंडाधिकारी कार्यालय, ठाणे यांची जावक क्र. जिनिस/०/२०२६/MAR/AAO/ ०३६०३ दि.१७/०३/२०२६ मा. आयुक्त यांची दि.१२/१२/२०२५ ची प्रशासकिय मान्यता.
५)	मा. निविदा समिती शिफारस दिनांक	दि.१४/०५/२०२६
६)	मा. आयुक्त यांची निविदा दरास मान्यता दिनांक	दि.१५/०५/२०२६

अ.क्र.	टेंडर आय डी	कामाचे नाव	अंदाजित खर्च	निविदाधारकाचे नाव	सादर केलेला दर
१	२	३	४	५	६
१	१२८९७०७_१	मिरा भाईंदर महानगरपालिका क्षेत्रातील प्रभाग क्र. १५ खोडीयार पुजा को.ऑ.हौ. सो.लि. इमारतीच्या मोकळया जागेत पेव्हर ब्लॉक बसविणे. (आमदार निधी)	रु.५,०८,३९२/-	मे. प्रतिक इंटरप्रायझेस, मे. एपीजे कंस्ट्रक्शन, मे. एम.एस. इंटरप्रायझेस	अंदाजपत्रकिय दराने २.०००० % जास्त दराने ३.०००० % जास्त दराने

वरील प्रमाणे निविदेस मा. आयुक्त यांची लघुत्तम निविदाधारक मे. प्रतिक इंटरप्रायझेस यांची अंदाजपत्रकिय दराने निविदा जी.एस.टी सह स्विकारण्यास मान्यता दिलेली आहे.

त्यानुसार महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ७३ (ड) नुसार कामाचे अवलोकन करण्यात आले.

सही/-
सभापती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

मा. सभापती :-

सभा संपली असे जाहिर करतो.

सभा संपल्याची वेळ :- दु. ३.३० वा.

सही/-
सभापती
स्थायी समिती
मिरा भाईंदर महानगरपालिका

(दिनेश कैलास कानगुडे)
महापालिका सचिव
मिरा भाईंदर महानगरपालिका